



**МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области

«Училище (техникум) олимпийского резерва №4»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ СШ «Спарта»
А.П. Пятаев



_____ 2019 г.

Директор ГБПОУ МО «УОР №4»



_____ Т.Г. Подорожная

_____ 2019 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

ПМ.01. Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и
руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде
спорта

по специальности среднего профессионального образования

49.02.01 «Физическая культура»

на 2019 – 2020 учебный год

г.о. Чехов 2019 г.

Программа производственной практики ГБПОУ МО «УОР №4» «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» по специальности 49.02.01 «Физическая культура», выпуск 2018 года.

Разработано

в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 49.02.01 «Физическая культура», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 № 976 предметной (цикловой) комиссией преподавателей, реализующих ОПОП 49.02.01 «Физическая культура»

Протокол № 1 от «28» 08 2019 г.
Председатель М.И. Ермишкин / Ермишкин М.И.

Принято

На заседании Педагогического совета ГБПОУ МО «УОР №4» «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» (с участием работодателя)
Протокол № 1 от «29» 08 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	15
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по специальности СПО 49.02.01 Физическая культура, в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры.

1.2. Цель производственной практики

Цель практики: создание условий для формирования у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретения умений и практического опыта.

С целью овладения видом профессиональной деятельности:

Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры:

студент в ходе производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- анализа учебно-тематических планов и процесса учебно-тренировочной деятельности, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения, учебно-тренировочных занятий;
- применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;
- проведения оценки уровня различных сторон подготовленности занимающихся избранным видом спорта;
- наблюдения, анализа и самоанализа учебно-тренировочных занятий, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта; собственного спортивного совершенствования;
- ведения документации, обеспечивающей учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов;

уметь:

- использовать различные методы, приемы и формы организации учебно-тренировочных занятий и руководства соревновательной деятельностью спортсменов, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической и технической подготовленности занимающихся;

- подбирать и использовать спортивное оборудование и инвентарь для занятий различными видами физкультурно-спортивной деятельности с учетом их целей и задач, возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся;
- использовать различные средства, методы и приемы обучения двигательным действиям, развития физических качеств; применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с занимающимися;
- проводить педагогический контроль на занятиях и соревнованиях;
- оценивать процесс и результаты тренировочной и соревновательной деятельности;
- использовать собственный тренировочный и соревновательный опыт в избранном виде спорта при планировании и проведении учебно-тренировочных занятий и в процессе руководства соревновательной деятельностью спортсменов;
- осуществлять судейство в избранном виде спорта при проведении соревнований различного уровня;

знать:

- историю избранного вида спорта, технику двигательных действий и тактику спортивной деятельности в избранном виде спорта;
- основы организации соревновательной деятельности систему соревнований в избранном виде спорта;
- теорию спортивных соревнований, принципы организации соревновательной деятельности и ее структуру, систему соревнований в избранном виде спорта;
- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы спортивной тренировки в избранном виде спорта;
- теоретические и методические основы планирования подготовки спортсменов и учебно-тренировочных занятий в избранном виде спорта;
- методические основы обучения двигательным действиям и развития физических качеств в избранном виде спорта;
- организационно-педагогические и психологические основы руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта;
- теоретические основы и особенности физической, технической, тактической, психологической, интегральной подготовки в избранном виде спорта;
- систему спортивного отбора и спортивной ориентации в избранном виде спорта, критерии и подходы в диагностике спортивной предрасположенности;
- мотивы занятий избранным видом спорта, условия и способы их формирования и развития, формирование состязательной нацеленности и мотивации спортсмена;
- способы и приемы страховки и самостраховки в избранном виде спорта;

- методы и методики педагогического контроля на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях по избранному виду спорта;
- виды документации, обеспечивающей учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов, требования к ее ведению и оформлению;
- разновидности физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря для занятий избранным видом спорта, особенности их эксплуатации;
- технику безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю в избранном виде спорта

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.
ПК 1.2	Проводить учебно-тренировочные занятия.
ПК1.3	Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.
ПК 1.4.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.
ПК 1.5.	Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.
ПК 1.6.	Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.
ПК 1.7.	Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.
ПК 1.8.	Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами

ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
ОК 12.	Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

Рабочая программа производственной практики разрабатывалась в соответствии с:

- 1.ФГОС СПО 49.02.01Физическая культура;
- 2.Рабочим учебным планом образовательного учреждения по названной специальности;
- 3.Рабочей программой профессионального модуля.

Способ организации производственной практики (по профилю специальности) Способ организации практики - концентрированно.

Способы проведения производственной практики (по профилю специальности) Практика проводится стационарно.

Базы производственной практики (по профилю специальности)

Практика проводится в учреждениях физкультурно-спортивной направленности г.о. Чехова и г.о. Рузы.

Перечень организаций, с которыми ГБПОУ МО «УОР №4» заключает договоры об организации и проведении практики в соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования, размещен в приложении к образовательной программе и на официальном сайте.

Материально-техническая база, необходимая для проведения производственной практики (по профилю специальности).

Организация, выбираемая студентом для прохождения практики (база практики) должна обладать следующим минимально необходимым материально-техническим обеспечением: спортивный зал, укомплектован спортивным инвентарем.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание практики определено цикловой комиссией по учебным дисциплинам профессионального цикла специальности 49.02.01 Физическая культура в соответствии с требованиями ФГОС СПО, содержанием ОПОП и планируемыми результатами обучения при прохождении практики.

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Содержание практики определено цикловой комиссией по учебным дисциплинам профессионального цикла специальности 49.02.01 Физическая культура в соответствии с требованиями ФГОС СПО, содержанием ОПОП СПО и планируемыми результатами обучения при прохождении практики.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК на 108 часов

№ п/п	Наименование рабочего места и перечень работ	Количество часов
1	2	4
1.	Участие в установочной конференции, получение задания на производственную практику, составление плана работы на период практики Организация: ознакомление с базовой физкультурно-спортивной организацией, инструктаж по технике безопасности	3 3
2.	Изучение нормативной документации на сайте организации практики.	6
3.	Организация: изучение правил соревнований по избранному виду спорта. Изучение единой всероссийской спортивной классификации, порядка присвоения спортивных званий и разрядов	6
4.	Организация: просмотр учебно-тренировочных занятий с последующим анализом	6
5.	Организация: составление планов-конспектов учебно-тренировочных занятий	6
6.	Организация: изучение правил ведения документации при планировании, организации и проведении соревнований, особенностей составления положений о соревнованиях, программы соревнований	6
7.	Физкультурно-спортивные сооружения: посещение соревнований по избранному виду спорта	6
8.	Организация: изучение требований к физкультурно-спортивным сооружениям, инвентарю и оборудованию для проведения соревнований по избранному виду спорта	6
9.	Организация: проведение учебно-тренировочных занятий	6

10.	Организация: изучение обязанностей судей, положения о спортивных судьях. Изучение правил оформления судейской документации	6
11.	Организация: оформление судейской документации (заявка; личная карточка участника соревнований; программа соревнований; протокол соревнований; выписка из протокола соревнований; отчет о проведении соревнований; лист награждения)	6
12.	Организация: проведение соревнований	6
13.	Тестирование учащихся организации.	6
14.	Воспитательная работа с учащимися.	6
15.	Физкультурно-спортивные сооружения: требования к безопасности, Реестр спортсооружений.	6
16.	Оформление дневника по производственной практике.	6
17.	Оформление и подготовка к защите отчета по производственной практике.	6
18.	Итоговая конференция.	6

УЧЕБНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК на 72 часа

№ п/п	Наименование рабочего места и перечень работ	Количество часов
1	2	4
1.	Участие в установочной конференции, получение задания на производственную практику, составление плана работы на период практики Организация: ознакомление с базовой физкультурно-спортивной организацией, инструктаж по технике безопасности	2 2
2.	Изучение нормативной документации на сайте организации практики.	4
3.	Организация: изучение правил соревнований по избранному виду спорта. Изучение единой всероссийской спортивной классификации, порядка присвоения спортивных званий и разрядов	4
4.	Организация: просмотр учебно-тренировочных занятий с последующим анализом	4
5.	Организация: составление планов-конспектов учебно-тренировочных занятий	4
6.	Организация: изучение правил ведения документации при планировании, организации и проведении соревнований, особенностей составления положений о соревнованиях, программы соревнований	4
7.	Физкультурно-спортивные сооружения: посещение соревнований по избранному виду спорта	4
8.	Организация: изучение требований к физкультурно-спортивным сооружениям, инвентарю и оборудованию для проведения	4

	соревнований по избранному виду спорта	
9.	Организация: проведение учебно-тренировочных занятий	4
10.	Организация: изучение обязанностей судей, положения о спортивных судьях. Изучение правил оформления судейской документации	4
11.	Организация: оформление судейской документации (заявка; личная карточка участника соревнований; программа соревнований; протокол соревнований; выписка из протокола соревнований; отчет о проведении соревнований; лист награждения)	4
12.	Организация: проведение соревнований	4
13.	Тестирование учащихся организации.	4
14.	Воспитательная работа с учащимися.	4
15.	Физкультурно-спортивные сооружения: требования к безопасности, Реестр спортсооружений.	4
16.	Оформление дневника по производственной практике.	4
17.	Оформление и подготовка к защите отчета по производственной практике.	4
18.	Итоговая конференция.	4

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
прохождения производственной практики

студентом _____

в _____
(название организации)

ПМ.01. Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта		
Тема 1. Организационная работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в установочной конференции по вопросам содержания и организации практики; 2. Инструктаж по технике безопасности при проведении занятий в избранном виде спорта. 3. Ознакомление со структурой организации деятельности образовательного учреждения на базе, которого проходит практика. 4. Ознакомление с распорядком дня прохождения практики. 5. Составление индивидуального плана работы на период практики; 6. Оформление и ведение "Дневник практики", отражающего содержание, анализ и оценку результатов работы; 7. Составление отчета практики. 	
Тема 2.	1) изучение документов планирования учебно-тренировочной	

Учебно-методическая работа.	<p>работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение нормативных документов по организации тренировочного процесса; • план работы тренера; • план работы на тренировочное занятие; <p>2) изучение документов учета и отчетности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • журнал группы; • журнал работы секции; • годовой отчет и другая отчетная документация; <p>3) просмотр тренировочных занятий с последующим обсуждением и анализом;</p> <p>4) просмотр тренировочных занятий студентов-практикантов.</p>	
Тема 3. Проведение тренировочных занятий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Овладение терминологией и терминами по видам спорта; 2. Овладение командным языком для построения группы, отдачи рапорта, проведение строевых и порядковых упражнений 3. участие в учебно-тренировочных занятиях в качестве помощника тренера; 4. проведение занятий совместно с тренером-преподавателем, совместно с другими практикантами; 5. самостоятельное проведение учебно-тренировочных занятий в группах (8 занятий); 6. ведение отдельных видов документации: журнал учета работы, протоколы соревнований, сводные ведомости, таблицы. 	
Тема 5. Участие в судействе соревнований.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с правилами соревнований по видам спорта; 2. Ознакомление с положения соревнований; 3. Ознакомление с программой соревнований; 4. Ознакомление с судейской документацией; 5. Ознакомление с обязанностями судей во время проведения соревнований; 6. Ознакомление с правилами судейства 7. Просмотр соревнований в избранном виде спорта с последующим обсуждением и анализом деятельности судей. 8. Оформление судейской документации; 9. Составление положения о соревновании; 10. Посещение соревнований; 11. Выполнение отдельных судейских обязанностей во время проведения соревнования; 12. Выполнение необходимых требований для присвоения звания судьи по спорту. 	
Тема 6. Оформление отчетной документации.	<ol style="list-style-type: none"> 1) задание на производственную практику студента; 2) дневник практики; 3) календарный план прохождения практики; 4) характеристика практиканта, заверенной печатью организации; 	

	<p>5) отчет по практике, включающий материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • план работы в прикрепленной группе; • характеристика состава группы; • план-конспект тренировки (не менее 3-х); • положение об организации физкультурно-спортивного соревнования (одно положение); <p>7) устная защита отчета по практике.</p>	
--	--	--

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Методические рекомендации для руководителя практики от ГБПОУ МО «УОР №4» и руководителя практики от организации

Руководитель практики руководствуется «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в ГБПОУ МО «УОР №4»» от 26.08.2015 г.

Руководитель практики от организации курирует деятельность обучающегося в период прохождения практики, консультирует его по выполнению заданий практики и осуществляет текущий контроль. По окончании практики оценивает уровень освоения компетенций, подтверждает записи обучающегося о выполненных работах в дневнике практики, составляет отзыв о работе обучающегося.

Руководитель практики от ГБПОУ МО «УОР №4» до начала практики помогает студенту заключить срочный договор (дополнительное соглашение) об организации и проведении практики, проводит установочную конференцию, в ходе которой знакомит обучающегося с программой практики, системой оценки.

Во время практики оказывает студенту консультационную помощь по выполнению заданий, осуществляет текущий контроль, по возможности посещает базу практики, поддерживает взаимосвязь с обучающимся посредством сети «Интернет», телефонной связи, личного общения.

После завершения практики проводит промежуточную аттестацию, оценивает уровень освоения компетенций обучающегося.

По итогам практики руководитель от ГБПОУ МО «УОР №4» проводит итоговую конференцию, на которой обсуждает результаты прохождения практики.

3.2. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке и прохождению практики

5.2.1. До начала практики обучающийся:

1. Знакомится с содержанием программы практики на сайте ГБПОУ МО «УОР №4».

2. Выбирает базу практики и заключает договор.¹ Обучающийся может пройти практику на базе:

- организаций, заключивших коллективные договоры об организации и проведении практики с университетом. Со списком организаций можно ознакомиться на сайте ГБПОУ МО «УОР №4»

3. Получает задания на практику, в том числе индивидуальное задание, у руководителя практики от ГБПОУ МО «УОР №4».

4. Проходит инструктаж по технике безопасности.

5. Участвует в установочной конференции.

5.2.2. В период прохождения практики:

Обучающийся руководствуется «Положением об организации и проведении практик студентов, обучающихся по основным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования на основе ФГОС» от 23.05.2013г. №397. Своевременно выполняет задания, предусмотренные п.3. данной программы. Ежедневно заполняет дневник практики.

5.2.3. После прохождения практики обучающийся:

1. Предоставляет в учебный отдел документы:

- отчет о прохождении практики:

- титульный лист, введение, задание на практику, характеристика организации (базы прохождения практики), практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения задания, заключение, список литературы, приложения.

- дневник практики;

- диск с электронной версией документов практики.

2. Сроки предоставления документов: в течение двух недель после практики.

3. Проходит промежуточную аттестацию по итогам практики (п.б.);

4. Участвует в итоговой конференции.

5.2.4. Требования к написанию отчета обучающегося:

1. Отчет по практике составляется студентом в виде единого документа.

2. К отчету прикладываются дневник практики и ведомость оценки компетенций по результатам прохождения практики, заверенные руководителями практики от ГБПОУ МО «УОР №4».

3. В отчете должны быть отражены все результаты выполнения заданий за период практики.

Цели практики:

Задачи практики:

Сроки прохождения практики:

Основной этап:

составить индивидуального плана работы (задание) на период практики;

разработать план-конспект учебно-тренировочного занятия с оценкой «зачтено»/ «не зачтено» и два контрольных - по пятибалльной шкале;

самоанализ учебно-тренировочного занятия;

определение тестов по виду спорта;

характеристика организации (базы прохождения практики),
дневник практики работы обучающегося в период производственной практики
(ПРИЛОЖЕНИЕ 1);

аттестационный лист (ПРИЛОЖЕНИЕ 2)

Заключение:

оформить и сдать отчетные материалы в конце второй недели практики;
составить краткие выводы и предложения по результатам практики;
принять участие в итоговой конференции и выступить с отчетом.
список литературы и информационных ресурсов.

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения программы практики. Основная литература:

Барчуков, Игорь Сергеевич. Физическая культура [Текст] : учеб. для студентов вузов [квалификация "бакалавр"] / И. С. Барчуков ; под общ. ред. Н. Н. Маликова. - 4-е изд., испр. - М. : Академия, 2011. - 528 с.

Баршай, Владимир Максимович. Гимнастика [Текст] : учеб. для студ. вузов, обучающихся по спец. 050720.65 (033100) Физ. культура / В. М. Баршай, В. Н. Курьсь, И. Б. Павлов. - 2-е изд., доп. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2011. - 330 с.

Вараксин, Владимир Николаевич. Психолого - педагогический практикум [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов / В. Н. Вараксин ; под ред. А. В. Болдыревой-Вараксиной. - Таганрог : Изд-во Таганрогского гос. пед. ин-та, 2011. - 252 с.

Грецова, Г.В. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Легкая атлетика [Текст] : учеб. для образоват. учреждений высш. проф. образования, осуществляющих образоват. деятельность по направлению подготовки "Физ. культура" / под ред. Г. В. Грецова, А. Б. Янковского. - М. : Академия, 2013. - 288 с.

Гришина, Юлия Ивановна. Общая физическая подготовка. Знать и уметь [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов / Ю. И. Гришина. - Изд. 3-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2012. - 249 с.

Гурьев, Сергей Владимирович. Физическая культура. 8-9 класс [Текст] : учеб. для общеобразоват. учреждений / С. В. Гурьев ; под общ. ред. М. Я. Виленского. - М. : Русское слово, 2012. - 144 с.

Железняк, Ю.Д. Спортивные игры: техника, тактика, методика обучения [Текст] : учеб. для студ. вузов, обучающихся по спец. "Физ. культура" / под ред. Ю. Д. Железняк, Ю. М. Портнова. - 7-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. - 520 с.

Железняк, Ю.Д. Спортивные игры: совершенствование спортивного мастерства [Текст] : учеб. для студ. вузов, обучающихся по спец. "Физ.

культура" / под ред. Ю. Д. Железняк, Ю. М. Портнова. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. - 400 с.

Железняк, Юрий Дмитриевич. Методика обучения физической культуре [Текст] : учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования, обучающихся по направлению подготовки "Пед. образование" профиль "Физ. культура" / Ю. Д. Железняк, И. В. Кулишенко, Е. В. Крякина ; под ред. Ю. Д. Железняка. - М. : Академия, 2013. - 256 с.

Елизарова, Е.М. Физическая культура. 2-4 классы. Уроки двигательной активности [Текст] / авт.-сост. Е. М. Елизарова. - Волгоград : Учитель, 2013. - 95 с.

Капустин, А.Г. Общие вопросы обучения спортивным играм [Текст] : учеб. пособие / А. Г. Капустин, Р. Л. Осипов, А. И. Богданов. - Киров : Изд-во ГБПОУ МО «УОР №4», 2011, 2012. - 67 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

1. Микрюкова, М.Г. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды. Раздел "Гимнастика". Ч. 2 [Электронный ресурс]: УМК : направление подготовки 034300.62 Физ. культура / сост. М. Г. Микрюкова. - Электрон, текстовые дан. - Киров: [б. и.], 2012.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Система оценки качества прохождения практики предусматривает следующие виды контроля:

текущий контроль;

промежуточная аттестация.

Текущий контроль осуществляется руководителем практики от учреждения. Проводиться в форме посещения баз практики и предварительной проверки материалов отчета по практике.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет проводится в виде защиты отчетов по практике.

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля.

Отзыв (общую характеристику) о работе обучающегося в период прохождения практики руководитель практики от организации и руководитель практики от ГБПОУ МО «УОР №4» составляют в дневнике практики.

5.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы практики

При оценивании результатов прохождения практики используется балльно-рейтинговая система.

Шкала баллов оценки каждого результата практики (компетенции)

№ п/п	Показатели освоения компетенций	Уровень сформированности компетенции	Норма баллов *
1	Знает. Умеет, но не знает	Низкий уровень	2
2	Знает и умеет. Умеет, имеет навыки и (или) опыт деятельности (владеет)	Средний уровень	3
3	Знает, умеет, имеет навыки и (или) опыт деятельности (владеет)	Высокий уровень	5

Шкала баллов оценки каждого результата практики (компетенции) является единой для оценки уровня освоения всех компетенций.

Результаты текущего и промежуточного контроля проставляются руководителем практики от организации и руководителем практики от ГБПОУ МО «УОР №4» в ведомости оценки компетенций по результатам прохождения практики на основе шкалы баллов оценки каждого результата практики (компетенции).

Руководитель практики от ГБПОУ МО «УОР №4» после проведения промежуточной аттестации подводит итоги в ведомости оценки компетенций по результатам прохождения практики, переводит баллы в оценку:

Шкала перевода баллов в оценку

Количество баллов	5-балльная оценочная шкала
80-100 баллов	«5» - отлично
70-79 баллов	«4» - хорошо
60-69 баллов	«3» - удовлетворительно
До 60 баллов	«2» - неудовлетворительно

Преподаватель проставляет оценку в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ

№ изменения, дата внесения, № страницы с изменением	
Было	Стало
Основание: Подпись лица, внесшего изменения	