



**МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области
«Училище (техникум) олимпийского резерва №4»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО «УОР №4»



Т.Г. Подорожная

2025 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**ПМ.03. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных
занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта с населением
различных возрастных групп**

по специальности среднего профессионального образования

49.02.01 «Физическая культура»

м. о. Чехов 2025 г.

Программа учебной практики ГБПОУ МО «УОР №4» «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» по специальности 49.02.01 Физическая культура разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **49.02.01 Физическая культура**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 968 от 11.11.2022, зарегистрированного Министерством юстиции России (рег.№ 71643 от 19.12.2022)

Организация – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4»

Разработчики:

Маслова Ю.Л. – методист, преподаватель первой категории ГБПОУ МО «УОР№4»;

Трусова Л.А. – заместитель директора по УВР, к.п.н., преподаватель ГБПОУ МО «УОР№4»

Рассмотрено на заседании
ПЦК общепрофессиональных дисциплин
протокол № 6 от 06.02 2025 г.
Председатель МВ М.В. Ефимкина

Согласовано на заседании
Педагогического совета
Протокол № 7.
от “27” февраля 2025 г.

Оглавление

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
1.1 Цель и задачи учебной практики.....	4
1.2 Место учебной практики в структуре образовательной программы	5
1.3 Материально-техническая база, необходимая для проведения учебной практики (по профилю специальности).....	12
2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	15
3.1. Методические рекомендации для руководителя практики от ГБПОУ МО «УОР №4» и руководителя практики от организации	15
3.2. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке и прохождению практики.....	16
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	19
4.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения программы практики	19
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	19
5.1. Система оценки качества прохождения практики	24
5.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы практики	24
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	38

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи учебной практики

Целью учебной практики, соотнесенной с общими целями образовательной программы, является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Задачи практики:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением
- углубление и закрепление теоретических знаний и применение этих знаний в тренировочной работе;
- овладение содержанием, формами и методами тренировочной работы с учетом возрастных, индивидуальных особенностей учащихся и с применением здоровьесберегающих технологий;
- выполнение функций педагога по физической культуре и спорту;
- формирование у студентов устойчивого интереса к профессиональной деятельности в сфере физической культуры, потребности в самообразовании и творческом подходе к педагогической деятельности, активной жизненной позиции.

С целью овладения видом профессиональной деятельности «Организация и проведение физкультурно-оздоровительных занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта с населением различных возрастных групп» обучающийся должен:

Владеть навыками	- анализа планов занятий; - планирования физкультурно-оздоровительных занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта (спортивной дисциплине) с населением различных возрастных групп; -наблюдения, анализа и самоанализа занятий, разработки предложения по их совершенствованию; - проведения занятия, мероприятия на основе программы, плана по физической подготовке для развития физических, качеств, способностей, занимающихся с учётом вида их деятельности; социально-демографических и половозрастных характеристик; - проведения занятия, мероприятия на основе программы, плана специально организованных физических упражнений для восстановления работоспособности занимающихся на рабочем месте в режиме рабочего дня и (или) после работы; - проведения группового занятия с детьми и подростками по программам детского и подросткового фитнеса; - проведения занятия по виду спорта (спортивной дисциплине); - осуществления контроля за двигательной активностью, физическим состоянием, физической подготовленностью и воздействием нагрузок на занимающихся в процессе проведения занятий; - разработки рекомендаций по выбору оптимальных нагрузок для населения с учетом интересов, физического состояния и развития, физической подготовленности населения, противопоказаний к определенным видам занятий и силовым нагрузкам; - проведения встреч с трудовыми и учебными коллективами, членами общественных организаций для их вовлечения в мероприятия по физическому воспитанию населения; - проведения с населением консультаций, бесед, мероприятий, направленных на воспитание ЗОЖ, неприятия вредных привычек, разъяснения вопросов сочетания физических нагрузок и активного отдыха и определения минимального объёма двигательной активности; - оказания методической помощи в организации деятельности спортивных секций, кружков по месту работы, месту жительства и месту отдыха, в образовательных организациях; - ведения учётно-отчётной документации при проведении занятий; - подготовки и размещения контента, пропагандирующего занятия фитнесом среди населения, в социальных медиа ресурсах и в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»; - самопрезентации и проведения с населением ознакомительных занятий по фитнесу; -составления индивидуальных программ населению по фитнесу;
Уметь	- определять цель, задачи, планировать физкультурно-оздоровительные занятия, занятия по фитнес-программам, по виду спорта (спортивной дисциплине) с использованием различных методов, приемов и форм организации с учетом интересов, физического состояния и развития, физической подготовленности населения, противопоказаний к определенным видам занятий; - устанавливать соответствие содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, возрастной группе населения; - подбирать и применять специальные комплексы упражнений для

	развития физических качеств, способностей, занимающихся с учётом вида их деятельности; социально-демографических и половозрастных характеристик; - подбирать и применять физические упражнения для восстановления работоспособности занимающихся на рабочем месте в режиме рабочего дня и (или) после работы; - использовать разнообразные направления фитнеса, увлекательные упражнения и музыкальное сопровождение, упражнения аэробики подражательного характера при проведении занятий для повышения интереса к занятиям фитнесом у детей и подростков; - использовать комплексы упражнений фитбол-аэробики, степ-аэробики, игрового стретчинга для предотвращения нарушения осанки детей и подростков; - вовлекать детей и подростков в занятие, развивать интерес к физическим упражнениям, стимулировать их двигательную активность; - координировать действия детей, подростков при выполнении комплексов упражнений, выявлять ошибки в технике двигательных действий; - рационально и безопасно сочетать различные комплексы упражнений, соответствующие подготовке по виду спорта (спортивной дисциплине); - подбирать и применять комплексы общеразвивающих и специальных упражнений для освоения двигательных действий по виду спорта (спортивной дисциплине); - разъяснять правила выполнения комплексов упражнений, теоретические и практические вопросы технического совершенствования в виде спорта (спортивной дисциплине); - инструктировать занимающихся перед проведением занятий - демонстрировать занимающимся рациональные и безопасные техники выполнения упражнений; - пояснять занимающимся структуру занятия, мероприятия и особенности дозирования нагрузки; - определять и варьировать направленность и объем нагрузки, интенсивность и координационную сложность упражнений с учетом физического состояния и развития, физической подготовленности населения, противопоказаний к определенным видам занятий и силовым нагрузкам; - мотивировать деятельность занимающихся на занятиях, развивать интерес к физическим упражнениям, стимулировать их двигательную активность; - соблюдать технику безопасности, выявлять источники возможного травматизма; - подбирать и использовать спортивное оборудование, инвентарь и экипировку с учетом задач и вида занятия, особенностей возрастной группы; - выявлять первые признаки утомления занимающихся; - осуществлять контроль за двигательной активностью; - использовать методики контроля за физическим состоянием, физической подготовленностью и воздействием нагрузок на занимающихся;
--	--

	- анализировать физическое состояние занимающихся, в том числе динамику его изменения; - интерпретировать результаты контроля за двигательной активностью, физическим состоянием, физической подготовленностью и воздействием нагрузок на занимающихся; - обучать население техникам поддержания реализованных физических адаптаций за счёт рационального сочетания физических нагрузок и активного отдыха, методам восстановления после продолжительных физических нагрузок; - давать разъяснения населению по выбору оптимальных форм тренировок, нагрузок и видов занятий, по направленности и характеру воздействия физических упражнений и нагрузок на организм человека, по корректировке техники выполнения двигательных действий; - использовать технологии воспитательной работы для формирования у населения навыков ЗОЖ, неприятия вредных привычек; - подбирать содержание выступления, встречи с трудовыми и учебными коллективами, членами общественных организаций, направленных на вовлечение в мероприятия по физическому воспитанию населения, с учетом их социально-демографических и профессиональных характеристик; - анализировать потребности различных групп населения в гармоничном физическом развитии и мотивировать их на развитие двигательной активности; - прогнозировать востребованность спортивных секций, кружков по месту работы, месту жительства и месту отдыха, в образовательных организациях, - вести первичную учетно-отчетную документацию в электронном и бумажном виде; - выбирать оптимальные средства и методы коммуникации для вовлечения населения в занятия фитнесом, пропаганды ЗОЖ и физической активности среди населения; - подбирать материалы и готовить контент, пропагандирующий ЗОЖ и физическую активность среди различных групп населения; - применять в фитнесе индивидуальные цифровые устройства для диагностики и/или контроля своего состояния; - формировать у населения заинтересованность фитнесом путем самопрезентации; - пояснять структуру занятия по фитнесу при проведении с населением ознакомительного занятия; - применять методы и технологию фитнес-тестирования населения; - применять фитнес-технологии для планирования индивидуальных программ; - подбирать и применять физические упражнения для сбалансированного развития мышечных групп и систем организма человека; - использовать базовые упражнения типовых и специализированных фитнес-программ и их разновидностей; - использовать тренажерные устройства, специализированное оборудование и инвентарь, соответствующие виду занятия; - выявлять ошибки в технике выполнения элементов упражнений, в том
--	--

	числе с использованием тренажерных устройств, оборудования свободного веса и спортивного инвентаря;
Знать	- теоретические и методические основы планирования физкультурно-оздоровительных занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта; - формы организации занятий для развития физических качеств, способностей, занимающихся с учётом вида их деятельности; социально-демографических и половозрастных характеристик, для восстановления работоспособности занимающихся на рабочем месте в режиме рабочего дня и (или) после работы; - структура и методика проведения занятий для развития физических качеств, способностей, занимающихся с учётом вида их деятельности; социально-демографических и половозрастных характеристик, для восстановления работоспособности занимающихся на рабочем месте в режиме рабочего дня и (или) после работы; - специальные комплексы упражнений для развития физических качеств, способностей, занимающихся с учётом вида их деятельности; социально-демографических и половозрастных характеристик; - физические упражнения для восстановления работоспособности занимающихся на рабочем месте в режиме рабочего дня и (или) после работы; - физкультурно-оздоровительные технологии развития физических качеств, способностей человека; - программы, планы специально организованных физических упражнений для восстановления работоспособности занимающихся на рабочем месте в режиме рабочего дня и (или) после работы; - средства детского, подросткового фитнеса и правила их использования для гармоничного физического развития детей и подростков; - комплексы упражнений для групповых занятий с детьми и подростками с элементами хореографии, аэробики подражательного характера, упражнений фитбол-аэробики, степ-аэробики, игрового стретчинга; - общие принципы компоновки и комбинации физических упражнений в детском и подростковом фитнесе; - показания и противопоказания для занятий детским и подростковым фитнесом; - структура и методика занятия по программам детского и подросткового фитнеса и элементы физической нагрузки; - типовые программы детского, подросткового фитнеса; - основы техники и методики обучения в виде спорта (спортивной дисциплине); - структура и методика проведения занятий по виду спорта (спортивной дисциплине); - комплексы общеразвивающих и специальных упражнений для освоения двигательных действий по виду спорта (спортивной дисциплине); - правила вида спорта (спортивной дисциплины); - требования к содержанию и организации инструктажей при проведении занятий;

	- нормы и типы физических нагрузок для разных возрастных групп, занимающихся; - методика планирования физических нагрузок для различных групп населения; - техники и методы страховки и само страховки при проведении занятий; - условия и способы формирования и развития мотивации к занятиям физической культурой и спортом, к ведению здорового и активного образа жизни; - тренажерные устройства, специализированное оборудование и инвентарь, соответствующие виду занятия; - техника безопасности и требования к физкультурно – спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю при проведении занятий; - методики контроля за физическим состоянием, физической подготовленностью и воздействием нагрузок на занимающихся; - объективные и субъективные показатели контроля за двигательной активностью, физическим состоянием, физической подготовленностью и воздействием нагрузок на занимающихся; - основы анализа и оценки показателей контроля за двигательной активностью, физическим состоянием, физической подготовленностью и воздействием нагрузок на занимающихся; - направления и содержание консультирования населения по вопросам организации занятий и физических нагрузок; - формы и методы обучения населения по вопросам организации занятий и физических нагрузок; - технологии воспитательной работы для формирования у населения навыков ЗОЖ, неприятия вредных привычек; - способы определения и прогнозирования востребованности спортивных секций, кружков по месту работы, месту жительства и месту отдыха, в образовательных организациях; - виды учётно-отчётной документации, требования к ее ведению и оформлению; - принципы и составляющие ЗОЖ и активного долголетия; - физкультурно-оздоровительные технологии ЗОЖ и активного долголетия; - формы, виды и направления фитнеса для поддержания активного долголетия; - система и принципы организации мотивирующих фитнес-мероприятий; - противопоказания к занятиям физической культурой и по направлениям/ видам фитнеса; - техники самопрезентации в фитнесе; - особенности организации фитнеса для лиц различного возраста; - структура и виды занятий по фитнесу для лиц различного возраста; - система фитнеса, ее компоненты; - фитнес-программы различной целевой направленности; - методы и принципы планирования индивидуальных программ; - классификация фитнес-технологий и их применение для разработки индивидуальных программ; - общие принципы компоновки и комбинации физических упражнений
--	--

	в фитнесе и сочетание физических упражнений с другими видами оздоровительных занятий; - программы, методика и структура занятий аэробной и анаэробной направленности; - классификация и принципы комбинирования аэробных, анаэробных, функциональных упражнений в фитнесе; - методики силовых, интервальных, круговых, функциональных тренировок, тренировок для развития ловкости, равновесия, координации, гибкости, функционального тренинга; - методика проведения индивидуальных занятий по фитнесу для различного половозрастного состава населения; - методы и методика фитнес-тестирования и технологии интерпретации его результатов;
--	---

1.2 Место учебной практики в структуре образовательной программы

Практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.03. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта с населением различных возрастных групп. МДК.03.01 «Методика проведения физкультурно-оздоровительных занятий с населением разных возрастных групп». МДК 03.02 «Методика преподавания по фитнес-программам». МДК 03.03 «Лечебная физическая культура и врачебный контроль». МДК 03.04 «Основы менеджмента и маркетинга в области физической культуры и спорта». МДК 03.05 «Избранный вид спорта с методикой тренировки и руководства соревновательной деятельностью спортсменов».

Программа учебной практики разрабатывалась в соответствии с:

- 1.ФГОС СПО 49.02.01 Физическая культура;
2. Учебным планом ГБПОУ МО «УОР №4» по названной специальности;
- 3.Рабочей программой профессионального модуля.
4. Положение о практической подготовке студентов в ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва №4».

При прохождении практики обучающийся должен освоить соответствующие общие компетенции и профессиональные компетенции.

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать и анализировать занятия с населением различных возрастных групп.
ПК 3.2.	Проводить занятия с населением различных возрастных групп.
ПК 3.3.	Осуществлять контроль за двигательной активностью, физическим состоянием и воздействием нагрузок на занимающихся в процессе проведения занятий.
ПК 3.4.	Осуществлять консультирование населения по вопросам организации занятий и физических нагрузок.
ПК 3.5.	Вести первичную учётно-отчётную документацию, обеспечивающую проведение занятий.
ПК 3.6.	Осуществлять организацию продвижения и оказания населению фитнес-услуг по индивидуальным программам.

Способ организации учебной практики Способ организации практики - концентрированно.

Способы проведения учебной практики Практика проводится стационарно.

Базы учебной практики

Практика проводится в организациях физкультурно-спортивной направленности, образовательных организациях.

Перечень организаций, с которыми ГБПОУ МО «УОР №4» заключает договоры об организации и проведении практики в соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования, размещен в приложении к образовательной программе и на официальном сайте.

1.3 Материально-техническая база, необходимая для проведения учебной практики (по профилю специальности)

Организация, выбираемая студентом для прохождения практики (база практики) должна обладать следующим минимально необходимым материально-техническим обеспечением: спортивный зал, укомплектован спортивным инвентарем.

Содержание практики определено цикловой комиссией по учебным дисциплинам профессионального цикла специальности 49.02.01 Физическая культура в соответствии с требованиями ФГОС СПО, содержанием ОПОП и планируемыми результатами обучения при прохождении практики.

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Объем практики составляет 4 недели, 24 дня (144 академических часа) 2 курс 4 семестр (72 академических часа), 3 курс 5 семестр (72 академических часа).

Содержание практики определено цикловой комиссией по учебным дисциплинам профессионального цикла специальности 49.02.01 Физическая культура в соответствии с требованиями ФГОС СПО, содержанием ОПОП СПО и планируемыми результатами обучения при прохождении практики.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК на 144 часа

№ п/п	Наименование рабочего места и перечень работ	Количество часов
	2 курс, 4 семестр	
1.	Участие в установочной конференции, получение задания на учебную практику, составление плана работы на период практики Организация: ознакомление с базовой физкультурно-спортивной организацией, инструктаж по технике безопасности	2 2
2.	Изучение нормативной документации на сайте организации практики.	2
3.	Поиск, отбор и изучение учебной и учебно-методической литературы в области физической культуры и спорта, необходимой для решения профессиональных задач.	6
4.	Анализ планов физкультурно-оздоровительных занятий.	6
5.	Разработка планов занятий для развития физических качеств, способностей занимающихся с учётом вида их деятельности; социально-демографических и половозрастных характеристик.	8
6.	Наблюдение, анализ и самоанализ физкультурно-оздоровительных занятий, разработка предложений по их совершенствованию.	8
7.	Проведение занятий (фрагментов) на основе программы, плана по физической подготовке для развития физических качеств, способностей занимающихся с учётом вида их деятельности; социально-демографических и половозрастных характеристик.	10
8.	Проведение занятий (фрагментов) на основе программы, плана по физической подготовке для развития физических качеств, способностей, занимающихся с учётом вида их деятельности. Осуществление контроля за физическим состоянием, физической подготовленностью и воздействием нагрузок на занимающихся в процессе проведения занятий.	10
9.	Разработка рекомендаций по выбору оптимальных нагрузок для населения с учетом интересов, физического состояния и развития, физической подготовленности населения, противопоказаний к определенным видам занятий и силовым нагрузкам.	8
10.	Разработка планов занятий для развития физических качеств, способностей занимающихся с учётом вида их деятельности.	10
	3 курс, 5 семестр	
11.	Определение содержания и проведение встреч с трудовыми и учебными коллективами, членами общественных организаций для их вовлечения в мероприятия по физическому воспитанию населения	8
12.	Определение содержания и проведение с населением консультаций, бесед, мероприятий, направленных на воспитание ЗОЖ, неприятия вредных привычек, разъяснение вопросов сочетания физических нагрузок и активного отдыха и определения минимального объёма двигательной активности.	8
13.	Подготовка и размещение контента, пропагандирующего занятия фитнесом среди населения, в социальных медиаресурсах и в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».	8

№ п/п	Наименование рабочего места и перечень работ	Количество часов
14.	Самопрезентация и проведение ознакомительных занятий по фитнесу.	8
15.	Проведение ознакомительных занятий по фитнесу.	10
16.	Составление индивидуальных программ по фитнесу	10
17.	Оформление дневника по практике.	8
18.	Оформление и подготовка к защите отчета по практике.	8
19.	Итоговая конференция.	4

Объем практики 4 недели, 144 часа			
Коды компетенций		Виды деятельности	Формы и методы контроля
ОК	ПК		
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	ПК 3.1	Изучение структуры и содержания деятельности базы практики	План работы
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК06 ОК 08 ОК 09	ПК 3.1 ПК 3.5.	Анализ планов физкультурно-оздоровительных занятий, планов занятий по виду спорта (спортивной дисциплине)	Анализ и самоанализ
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Разработка планов занятий для развития физических качеств, способностей занимающихся с учётом вида их деятельности.	План занятия
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Проведение занятий (фрагментов) на основе программы, плана по физической подготовке для развития физических, качеств, способностей занимающихся с учётом вида их деятельности; социально-демографических и половозрастных характеристик.	Видео фрагмента занятия
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	ПК 3.6.	Подготовка и размещение контента, пропагандирующего занятия фитнесом среди населения, в социальных медиаресурсах и в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».	Контент-план на месяц
ОК 01 ОК 02 ОК 04	ПК 3.1 ПК 3.2	Проведение встреч с трудовыми и учебными коллективами, членами	План мероприятия

ОК 05 ОК06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	общественных организаций для их вовлечения в мероприятия по физическому воспитанию населения	
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5	Проведение с населением консультаций, бесед, мероприятий, направленных на воспитание ЗОЖ, неприятия вредных привычек, разъяснение вопросов сочетания физических нагрузок и активного отдыха и определения минимального объема двигательной активности.	План мероприятия
ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09	ПК. 3.5	Оформление отчетной документации; выступление на итоговой конференции.	составление пакета отчетных документов; дневник и отчет.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Методические рекомендации для руководителя практики от ГБПОУ МО «УОР №4» и руководителя практики от организации

Руководитель практики руководствуется Положением о практической подготовке студентов в ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва №4».

Руководитель практики от организации курирует деятельность обучающегося в период прохождения практики, консультирует его по выполнению заданий практики и осуществляет текущий контроль. По окончании практики оценивает уровень освоения компетенций, подтверждает записи обучающегося о выполненных работах в дневнике практики, составляет отзыв о работе обучающегося.

Руководитель практики от ГБПОУ МО «УОР №4» до начала практики помогает студенту заключить срочный договор (дополнительное соглашение) об организации и проведении практики, проводит установочную конференцию, в ходе которой знакомит обучающегося с программой практики, системой оценки.

Во время практики оказывает студенту консультационную помощь по

выполнению заданий, осуществляет текущий контроль, по возможности посещает базу практики, поддерживает взаимосвязь с обучающимся посредством сети «Интернет», телефонной связи, личного общения.

После завершения практики проводит промежуточную аттестацию, оценивает уровень освоения компетенций обучающегося.

По итогам практики руководитель от ГБПОУ МО «УОР №4» проводит итоговую конференцию, на которой обсуждает результаты прохождения практики.

3.2. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке и прохождению практики

3.2.1. До начала практики обучающийся:

1. Знакомится с содержанием программы практики на сайте ГБПОУ МО «УОР №4».

2. Выбирает базу практики и заключает договор.¹ Обучающийся может пройти практику на базе:

- ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва №4»,
- организаций физкультурно-спортивной направленности, образовательных организаций;
- организаций, заключивших договоры об организации и проведении практики с училищем.
- 3. Получает задания на практику, в том числе индивидуальное задание, у руководителя практики от ГБПОУ МО «УОР №4».
- 4. Проходит инструктаж по технике безопасности.
- 5. Участвует в установочной конференции.

3.2.2. В период прохождения практики:

Обучающийся руководствуется Положением о практической подготовке студентов в ГБПОУ МО «Училище (техникум) олимпийского резерва №4. Своевременно выполняет задания, предусмотренные п.3. данной программы. Ежедневно заполняет дневник практики.

3.2.3. После прохождения практики обучающийся:

1. представить:

– на бумажном носителе:

- направление на практику;
- характеристику на обучающегося от профильной организации о результатах выполнения работ, степени выраженности профессионально значимых личностных качеств, проявленных во время прохождения практики (при прохождении практики в профильной организации);

- отчёт по практике: результаты выполнения работ и выводы в соответствии с полученным заданием. К отчёту должны быть приложены текстовые, графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, копии документов, подтверждающие практический опыт, полученный на практике (в соответствии с полученным заданием);

- аттестационный лист;

– в электронном виде:

- индивидуальное задание на практику;
- дневник практики с отметками учёта работ, выполненных во время практики.

2. Сроки предоставления документов: в течение двух недель после практики.

3. Проходит промежуточную аттестацию по итогам практики (п.6.);

4. Участвует в итоговой конференции.

3.2.4. Требования к написанию отчета обучающегося:

1. Отчет по практике составляется студентом в виде единого документа на бумажном носителе.

2. К отчету в электронном виде прикладываются дневник практики и аттестационный лист оценки компетенций по результатам прохождения практики (на бумажном носителе), заверенные руководителями практики от ГБПОУ МО «УОР №4».

3. В отчете должны быть отражены все результаты выполнения заданий за период практики.

Цели практики: _____

Задачи практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

Основной этап:

- составление индивидуального плана работы (задание) на период практики;
- задание по согласованию с руководителем практики:
 - анализ планов физкультурно-оздоровительных занятий, планов занятий по виду спорта (спортивной дисциплине);
 - план занятий для развития физических качеств, способностей, занимающихся с учётом вида их деятельности.
 - видео занятий (фрагментов) на основе программы, плана по физической подготовке для развития физических качеств, способностей, занимающихся с учётом вида их деятельности; социально-демографических и половозрастных характеристик.
 - контент-план на месяц занятий фитнесом среди населения, в социальных медиаресурсах и в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
 - план встречи с трудовыми и учебными коллективами, членами общественных организаций для их вовлечения в мероприятия по физическому воспитанию населения
 - план мероприятий с населением (консультаций, бесед, иных мероприятий,) направленных на воспитание ЗОЖ, неприятия вредных привычек, разъяснение вопросов сочетания физических нагрузок и активного отдыха и определения минимального объёма двигательной активности.
- характеристика организации (базы прохождения практики),

- дневник практики работы обучающегося в период учебной практики (приложение 1);

Заключение:

- оформить и сдать отчетные материалы в конце второй недели практики;
- составить краткие выводы и предложения по результатам практики;
- принять участие в итоговой конференции и выступить с отчетом.
- список литературы и информационных ресурсов.

3.2.5. Методические рекомендации по написанию и подготовке к защите отчета

Отчет студента по практике выполняется как вид самостоятельной творческой деятельности, направленной на приобретение профессиональных знаний и умений педагога физической культуры.

Отчет должен быть соответствующе оформлен и отражать существенные ключевые моменты содержания практики. Текст отпечатан на компьютере в программе Microsoft Word. Шрифт - Обычный, Times New Roman. Размер шрифта - 14. Межстрочный интервал одинарный. Размер полей: нижнее и верхнее - по 2 см, с левой стороны - 3 см, с правой - 1,5 см. Ровнять текст необходимо по ширине. В работе использовать автоматический перенос текста (Сервис/язык).

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения программы практики

Основные источники

1. Голякова Н.Н. Оздоровительная аэробика: учебно-методическое пособие. - Москва, Берлин: Директ- Медиа, 2015 - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426428>
2. Горбачев Д. В. Основы врачебного контроля, лечебной физической

культуры и массажа. Учебное пособие Санкт-Петербург, 2016

3. Григорьев, В. И. Фитнес-культура студентов: теория и практика: учебное пособие / В. И. Григорьев, Д. Н. Давиденко, С. В. Малинина. – СПб.: изд-во СПбГУЭФ, 2010. – 228 с.

4. Димова А.Л. Базовые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания: учебник для вузов / А. Л. Димова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 428 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/543939> (дата обращения: 15.04.2024).

5. Зайцева, И. А. Фитнес: 19 программ для коррекции фигуры / И. А. Зайцева. – М.: Эксмо, 2011. – 192 с.

6. Макарова Г.А. Спортивная медицина: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования -М.: Советский спорт, 2020

7. Маркетинг: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.]; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16504-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541073>

8. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536234>

9. Мелёхин, А. В. Менеджмент физической культуры и спорта: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Мелёхин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 467 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16823-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531848>

10. Методика и организация физкультурно-оздоровительной работы:

учеб. пособие / Л. А. Боярская; [науч. ред. В. Н. Люберцев]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2017. – 120 с.

11. Михайлов Н.Г., Михайлова Э.И., Деревлёва Е.Б. Методика обучения физической культуре. Аэробика: учебное пособие для вузов. – Москва: Юрайт, 2022. - URL: <https://urait.ru/bcode/492482>

12. Мяконьков, В. Б. Спортивный маркетинг: учебник для вузов / В. Б. Мяконьков, Т. В. Копылова, Н. М. Егорова; под общей редакцией В. Б. Мяконькова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12861-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542630>

13. Обожина, Д. А. Особенности маркетинга в спорте: учеб. пособие / Д. А. Обожина; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2017. — 75 с

14. Организация и методика занятий ФК со взрослым населением. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://studopedia.ru/4_50034_v-starshego-shkolnogo-vozrasta.html (Дата обращения 06.06.2023).

15. Руководство по спортивной медицине/Под ред. В.А. Маргазина.- СПб.: СпецЛит, 2022

16. Самоконтроль при занятиях спортом и физическими упражнениями. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://myself-development.ru/samokontrol-pri-zanyatiyah-sportom-i-fizicheskimi-uprazhneniyami/> (Дата обращения 06.06.2023)

17. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. С. Филиппов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17685-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542553>

18. Фитнес-тестирование: режимы питания. Таблицы калорийности / авт.-сост. А. А. Бавтуто. – М.: АСТ ; Мн. : Харвест, 2007. – 48 с.

19. Шипилина, И. А. Фитнес-спорт. Серия «Образовательные технологии в массовом и олимпийском спорте» / И. А. Шипилина, И. В. Самохин. – Ростов н/Д.: Феникс, 2004. – 224 с.

Дополнительные источники

1. Бомин В.А. Менеджмент физической культуры и спорта: Учебно-методическое пособие – Иркутск: Ирк. фил. РГУФКСиТ, 2010. – 198 с

2. Восколович, Н. А. Экономика платных услуг: учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 441 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14124-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538263>

3. Грудницкая Н.Н., Мазакова Т.В. Оздоровительный фитнес: учебное пособие: курс лекций. - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019- URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596211>

4. Душкина, М. Р. Психология рекламы и связей с общественностью в маркетинге: учебник для среднего профессионального образования / М. Р. Душкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18710-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545416>

5. Дубровский В.И. Лечебная физкультура и врачебный контроль: учебник для студентов медицинских вузов - Медицинское информационное агентство.2021 -600с.

6. Дубровский В.И. Гигиена физического воспитания и спорта: учебник для вузов - издательство «Владос», 2022

7. Карпова, С. В. Брендинг: учебник и практикум для прикладного

бакалавриата / С. В. Карпова, И. К. Захаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3732-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532697>

8. Курдыбайло С.Ф., Евсеев, СП., Герасимова Г.В., Врачебный контроль в адаптивной физической культуре: М. издательство Советский спорт, 2022

9. Овсянников, А. А. Современный маркетинг: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Овсянников. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 500 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17731-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545088>

10. Пономарёва, Е. А. Бренд-менеджмент: учебник и практикум для вузов / Е. А. Пономарёва. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9046-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536537>

11. Починкин А. В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта. Учебное пособие/А. В. Починкин — «Спорт», 2016.

12. Спортивные игры: совершенствование спортивного мастерства: Учебник/Ю.Д. Железняк., Ю.М. Портнов, 2012.- 480 с.

13. Тюрин, Д. В. Маркетинговые исследования: учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Тюрин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-4561-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507803>

14. Экономика, менеджмент и маркетинг физической культуры и спорта: практикум / Г.В. Сафонова, Н.Л. Врищ, Е.Е. Перепелица, И.А. Журавлева. —Электрон. дан. — Владивосток: Изд-во Дальневост. федерал. ун-та, 2018. — 1 CD-ROM. — [124 с.].

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Система оценки качества прохождения практики предусматривает следующие **виды контроля**:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

Текущий контроль осуществляется руководителем практики от учреждения. Проводиться в форме посещения баз практики и предварительной проверки материалов отчета по практике.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет проводится в виде защиты отчетов по практике.

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля

Отзыв (общую характеристику) о работе обучающегося в период прохождения практики руководитель практики от организации и руководитель практики от ГБПОУ МО «УОР №4» составляют в дневнике практики.

5.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы практики

При оценивании результатов прохождения практики используется балльно-рейтинговая система.

Шкала баллов оценки каждого результата практики (компетенции)

№ п/п	Показатели освоения компетенций	Уровень сформированности компетенции	Норма баллов *
1	Знает. Умеет, но не знает	Низкий уровень	2
2	Знает и умеет. Умеет, имеет навыки и (или) опыт деятельности (владеет)	Средний уровень	3
3	Знает, умеет, имеет навыки и (или) опыт деятельности (владеет)	Высокий уровень	5

Шкала баллов оценки каждого результата практики (компетенции)

является единой для оценки уровня освоения всех компетенций.

Результаты текущего и промежуточного контроля проставляются руководителем практики от организации и руководителем практики от ГБПОУ МО «УОР №4» в ведомости оценки компетенций по результатам прохождения практики на основе шкалы баллов оценки каждого результата практики (компетенции).

Руководитель практики от ГБПОУ МО «УОР №4» после проведения промежуточной аттестации подводит итоги в ведомости оценки компетенций по результатам прохождения практики, переводит баллы в оценку:

Шкала перевода баллов в оценку

Количество баллов	5-балльная оценочная шкала
1	2
80-100 баллов	«5» - отлично
70-79 баллов	«4» - хорошо
60-69 баллов	«3» - удовлетворительно
До 60 баллов	«2» - неудовлетворительно

Преподаватель проставляет оценку в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 4»

ДНЕВНИК

ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ.03 Организация и проведение физкультурно-оздоровительных занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта с населением различных возрастных групп

Студента

(фамилия, имя, отчество)

Специальность Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

№ зачётной книжки _____

Руководитель от ГБПОУ МО
УОР №4

Руководитель практики
от организации (предприятия)

г. Чехов 20__

СОДЕРЖАНИЕ:

- I.** Правила ведения дневника
- II.** Основные положения по организации практики
- III.** Направление на практику
- IV.** Индивидуальное задание на практику
- V.** Календарный график (план) практики
- VI.** Заключение студента по итогам практики
- VII.** Отзыв руководителя практики от организации
- VIII.** Рабочие записи студента – практиканта
- IX.** Ежедневный отчет
- X.** Приложения

Дневник является основным рабочим и отчётным документом студента-практиканта.

I. Правила ведения дневника

1. Дневник заполняется студентом лично и ведётся регулярно в течение всей практики. Получив дневник, студент заполняет титульный лист, индивидуальное задание и разделы календарного графика (совместно с руководителем практики от училища).

2. Записи в разделе V ведутся ежедневно, лаконично, аккуратно чернилами и включают сроки проведения практики и краткие сведения о проделанной работе. Раз в неделю студент обязан представлять дневник на просмотр руководителю практики от организации (предприятия) (для замечаний, дополнительных заданий и подписи).

3. В разделе VI студент даёт краткое заключение по итогам практики.

4. В раздел VII отзыв заполняется руководителем практики от организации (предприятия) и заверяется подписью и печатью.

5. Оформленный студентом дневник вместе с отчётом сдаются в учебную часть.

II. Основные положения по организации практики. Права и обязанности студентов

Студенты имеют право:

- самостоятельно осуществлять поиск организации (предприятия) в которой они будут проходить практику, либо использовать в качестве места практики организацию (предприятие), в которой они уже работают на условиях частичной занятости.
- обращаться за помощью с целью содействия в поиске места практики в учебную часть, спортивный отдел в случае отсутствия в установленный срок подходящего места практики;
- получать консультации по вопросам практики у ответственных за практику в учебной части, у преподавателей - руководителей практики, руководителей выпускных квалификационных работ;

Студенты при прохождении практики обязаны:

- пройти практику в указанные учебным графиком сроки в соответствии с приказом директора;
- своевременно, точно и полностью выполнять задачи, предусмотренные индивидуальным заданием по практике, выданным преподавателем - руководителем практики и программой практики;
- выполнять поручения руководителя практики по месту ее прохождения, подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка, соблюдать технику безопасности, требования охраны труда, правила эксплуатации оборудования и другие условия работы;
- своевременно представлять руководителю практики от училища промежуточные письменные отчеты о выполнении всех промежуточных заданий в рамках модулей по установленной форме, выполняя индивидуальное задание;
- выбирать тему предстоящей выпускной квалификационной работы с учетом предполагаемой специфики деятельности в месте прохождения практики;
- изучать и строго соблюдать технику безопасности и другие условия работы на предприятии;
- соблюдать режим работы организации, являющейся местом практики, либо график, установленный руководителем практики от предприятия;
- собрать необходимые материалы для написания отчета по практике и подготовить отчет к окончанию срока прохождения практики;

МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»

Направление на практику № _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4» на основании Положения о порядке организации и проведения практики студентов и Договора № _____ от «_____» _____ 20__ г. направляет студента (ку)

(Ф.И.О.)

Специальность Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

для прохождения _____
(вид практики)

в городе _____

(наименование организации, предприятия)

Срок практики с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Руководитель от ГБПОУ МО «УОР №4»

наименование организации

(должность, Ф.И.О.)

Директор ГБПОУ МО «УОР №4»

(место для печати)

(подпись)

(должность, Ф.И.О.)

Прибыл на организацию (предприятие)

«_____» _____ 20__ г.

Подпись ответственного лица

(место для печати)

(подпись)

Убыл с организации (предприятия)

«_____» _____ 20__ г.

Подпись ответственного лица

(место для печати)

(подпись)

«Согласовано»
Заместитель директора по УВР
ГБПОУ УОР № 4
(наименование образовательного учреждения)

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.

IV. Индивидуальное задание студента на практику

1. Содержание индивидуального задания на практику

2. Рекомендации студенту по выполнению индивидуального задания

Руководитель практики от ГБПОУ МО УОР № 4
(наименование образовательной организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

V. Календарный график (план) прохождения практики

№	Наименование работ	Отметка о выполнении	Оценка и замечания руководителя практики
1	2	3	4
1.	1-ая неделя. Дата с «__»____20__г. по «__»____20__г.		

V. Календарный график (план) прохождения практики

№	Наименование работ	Отметка о выполнении	Оценка и замечания руководителя практики
1	2	3	4
2.	2-ая неделя. Дата с «__»____20__г. по «__»____20__г.		

VI. Заключение студента по итогам практики

(выводы и предложения)

Заключение о прохождении _____

(вид практики)

Студентом _____

(Ф.И.О.)

Специальности Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

в должности _____

в период с «____» _____ 20 ____ г. по «____» _____ 20 ____ г.

Краткое содержание заключения

Студент – практикант

подпись _____

_____ (Ф.И.О.)

Отзыв

руководителя практики от организации (предприятия) по итогам
прохождения практики

(вид практики)

студентом

(Ф.И.О.)

Специальности Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

в период с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

(Указывается степень теоретической и практической подготовленности студента;
качество выполняемой им работы по месту прохождения практики; трудовая дисциплина;
достоинства и недостатки, если они были)

(должность руководителя практики от организации (предприятия))

(печать предприятия)

_____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

«_____» _____ 20____ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4»

Отчёт

прохождении _____
(вид практики)

Студентом _____

(Ф.И.О.)

Специальности Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

В _____
(должность, наименование организации (предприятия))

в период с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

Подпись студента _____

(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20____ г

Подпись руководителя
практики от организации
(предприятия)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«_____» _____ 20____ г

Отчёт принят «_____» _____ 20____ г.

(оценка число/прописью)

Подпись руководителя
руководителя от ГБПОУ УОР №4
наименование организации

(должность, Ф.И.О.)

«_____» _____ 20____ г

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4»

Аттестационный лист

Студент

(Ф.И.О.)

Специальности Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

Успешно прошел (ла) учебную практику в организации

(наименование организации (предприятия))

в период с «__» _____ 20 ____ г. по «__» _____ 20 ____ г.

Сведения об усвоении профессиональных компетенций

Профессиональные компетенции		Уровень освоения компетенций			
		высокий	средний	низкий	Не освоена
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать и анализировать занятия с населением различных возрастных групп.				
ПК 3.2.	Проводить занятия с населением различных возрастных групп.				
ПК 3.3.	Осуществлять контроль за двигательной активностью, физическим состоянием и воздействием нагрузок на занимающихся в процессе проведения занятий.				
ПК 3.4.	Осуществлять консультирование населения по вопросам организации занятий и физических нагрузок.				
ПК 3.5.	Вести первичную учётно-отчётную документацию, обеспечивающую проведение занятий.				
ПК 3.6.	Осуществлять организацию продвижения и оказания населению фитнес-услуг по индивидуальным программам.				

Сведения об усвоении общих компетенций

Общие компетенции		Уровень освоения компетенций			
		высокий	средний	низкий	Не освоена
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам				
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности				
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде				
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста				
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения				
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях				
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности				
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.				

Подпись руководителя
практики от организации
(предприятия)

(подпись)

ФИО

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП

Подпись руководителя
практики от ГБПОУ УОР №4
(предприятия)

(подпись)

ФИО

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП