



МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области
«Училище (техникум) олимпийского резерва №4»

СОГЛАСОВАНО
Директор МАУ СП «Спарта»
А.П. Пятаев
«*август*» 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО «УОР №4»
Т.Г. Подорожная
«*29*» *августа* 2019 г.

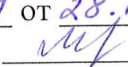
Комплект контрольно-оценочных средств УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

МДК. 03.01 Теоретические и прикладные аспекты методической
работы педагога по физической культуре и спорту
основной профессиональной образовательной программы
по специальности 49.02.01 Физическая культура
49.02.01 Физическая культура
по программе *углубленной* подготовки
(гуманитарного профиля)

г.о.Чехов, 2019 год

Комплект контрольно-оценочных средств ПМ. 03 **Методическое обеспечение организации Физкультурной и спортивной деятельности МДК 03.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога по физической культуре и спорту.** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **49.02.01 Физическая культура**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 976 от 11.08.2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции России (рег.№ 33826 от 25.08.2014).

Организация – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4»

Рассмотрено на заседании
ПЦК общепрофессиональных дисциплин
протокол № 1 от 28.08. 2019г.
Председатель  М.В. Ефимкина

Согласовано на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от "29" 08 2019г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	7
3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	9
3.1. Формы и методы оценивания	9
4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ	10
4.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения программы практики	12
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики:	14
5. ПРИЛОЖЕНИЯ	15
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В КОС	30

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения программы учебной практики (по профилю специальности), соотнесенной с общими целями ОП СПО, является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, формирование профессиональных качеств будущего специалиста в соответствии с современными требованиями, развитие интереса к избранной профессии.

Задачи практики:

- углубления и закрепления теоретических знаний и применение этих знаний в учебно-воспитательной работе;

- овладение содержанием, формами и методами учебно-воспитательной работы с учетом возрастных, индивидуальных особенностей учащихся и с применением здоровьесберегающих технологий;

- выполнение функций педагога по физической культуре и спорту в учреждениях дополнительного образования с применением разнообразных методов, активизирующих познавательную деятельность учащихся;

- формирование у студентов устойчивого интереса к профессиональной деятельности в сфере физической культуры, потребности в самообразовании и творческом подходе к педагогической деятельности, активной жизненной позиции.

С целью овладения видом профессиональной деятельности:

Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры:

Студент в ходе практики должен:

иметь практический опыт:

– анализа планов и организации внеурочной работы и дополнительного образования в области физической культуры, разработки предложений по их совершенствованию;

– определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре;

– применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;

– проведения диагностики физической подготовленности обучающихся;

- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий физической культурой, обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

- ведения документации, обеспечивающей организацию физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;

В результате освоения программы практики обучающийся должен **уметь:**

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры;

- использовать различные методы и формы организации внеурочных мероприятий и занятий, строить их с учетом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;

- комплектовать состав кружка, секции, студии, клубного или другого детского объединения и сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;

- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями;

- подбирать, готовить к занятию и использовать спортивное оборудование и инвентарь;

- использовать различные методы и приемы обучения двигательным действиям, методики развития физических качеств, дозировать физическую нагрузку в соответствии с функциональными возможностями организма обучающихся при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-оздоровительных занятий;

- применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;

- организовывать, проводить соревнования и осуществлять судейство;

- осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на занятии;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий и занятий;
- анализировать внеурочные мероприятия и занятия, корректировать и совершенствовать процесс организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;

В результате освоения программы практики обучающийся должен **знать:**

- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы внеурочной работы и дополнительного образования в области физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;
- требования к планированию и проведению внеурочных мероприятий и занятий;
- приемы, способы страховки и самостраховки;
- формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;
- логику, анализ внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре;
- виды документации, требования к ее оформлению.

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.
ПК 3.2	Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.
ПК 3.3	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.4	Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 3.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.

Формой аттестации по практике является дифференцированный зачет.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате аттестации по практике осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций:

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта	Подготовка проекта программы спортивной подготовки в избранном виде спорта с учетом нормативной документации	Проект программы
	Подготовка проекта учебного плана в избранном виде спорта на различных этапах подготовки	План на микро и мезоцикл.
	Подготовка календарного плана на основе макетов, образцов, требований	Календарный план на год
	Проектирование положения о соревнованиях в избранном виде спорта с учетом нормативной документации	Защита проекта положения
ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения	Изучение и анализ доступных источников информации по актуальным вопросам спортивной и оздоровительной тренировки	Презентация по актуальным вопросам спортивной и оздоровительной

физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения		тренировки
	Подготовка проекта программы физкультурно-спортивной деятельности с учетом нормативной документации	Календарь, смета, положение, итоговые протоколы соревнований

Содержание практики определено цикловой комиссией по учебным дисциплинам профессионального цикла специальности 49.02.01 Физическая культура в соответствии с требованиями ФГОС СПО, содержанием ОПОП СПО и планируемыми результатами обучения при прохождении практики.

ПЛАН-ГРАФИК

№ п/п	Наименование рабочего места и перечень работ
1	2
1.	Участие в установочной конференции, получение задания на производственную практику, составление плана работы на период практики Организация: ознакомление с базовой физкультурно-спортивной организацией, инструктаж по технике безопасности
2.	Изучение нормативной документации на сайте организации практики.
3.	Организация: изучение правил соревнований по избранному виду спорта. Изучение единой всероссийской спортивной классификации, порядка присвоения спортивных званий и разрядов
4.	Организация: просмотр учебно-тренировочных занятий с последующим анализом
5.	Организация: составление планов-конспектов учебно-тренировочных занятий
6.	Организация: изучение правил ведения документации при планировании, организации и проведении соревнований, особенностей составления положений о соревнованиях, программы соревнований
7.	Физкультурно-спортивные сооружения: посещение соревнований по избранному виду спорта
8.	Организация: изучение требований к физкультурно-спортивным сооружениям, инвентарю и оборудованию для проведения соревнований по избранному виду спорта
9.	Организация: проведение учебно-тренировочных занятий
10.	Организация: изучение обязанностей судей, положения о спортивных судьях. Изучение правил оформления судейской документации
11.	Организация: оформление судейской документации (заявка; личная карточка участника соревнований; программа соревнований; протокол соревнований; выписка из протокола соревнований; отчет о проведении соревнований; лист награждения)
12.	Организация: проведение соревнований
13.	Тестирование учащихся организации.
14.	Воспитательная работа с учащимися.
15.	Физкультурно-спортивные сооружения: требования к безопасности, Реестр

	спортсооружений.
16.	Оформление дневника по производственной практике.
17.	Оформление и подготовка к защите отчета по производственной практике.
18.	Итоговая конференция.

Объем практики			
Коды компетенций		Виды деятельности	Формы и методы контроля
ОК	ПК		
ОК 1. ОК 2. ОК 4.	ПК 1.1.	Изучение структуры и содержания деятельности спортивной школы	разработка плана работы
ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6	ПК 1.2.	Изучение и анализ учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс и руководство соревновательной деятельностью в избранном виде спорта	анализ программ по ИВС
ОК 2. ОК 4. ОК 7. ОК 9.	ПК 1.5. ПК 1.4.	Проведение воспитательной работы; Тестирование спортсменов	План беседы, протоколы тестирования
ОК 1. ОК 4. ОК 8. ОК 9.	ПК 1.3. ПК 1.6.	Изучение, анализ и систематизация педагогического опыта тренера-преподавателя по ИВС;	Анализ и самоанализ
ОК 2. ОК 3. ОК 7.	ПК 1.7.	Планирование физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий	разработка положения о соревнованиях
ОК 2. ОК 4. ОК 10.	ПК 1.8.	Руководство соревновательной деятельностью в избранном виде спорта	Протоколы соревнований
ОК 1. ОК 4. ОК 11. ОК 12	ПК 1.4.	Оформление отчетной документации; выступление на итоговой конференции.	составление пакета отчетных документов; дневник и отчет.

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Формы и методы оценивания

После прохождения практики обучающийся:

1. Предоставляет документы:
 - отчет о прохождении практики:
 - титульный лист, введение, задание на практику, характеристика организации (базы прохождения практики), практические результаты,

полученные студентом в процессе выполнения задания, заключение, список литературы, приложения.

- дневник практики;

2. Сроки предоставления документов: в течение двух недель после практики.

3. Проходит промежуточную аттестацию по итогам практики (п.4.);

4. Участвует в итоговой конференции.

Требования к написанию отчета обучающегося:

1. Отчет по практике составляется студентом в виде единого документа.

2. К отчету прикладываются дневник практики и аттестационный лист оценки компетенций по результатам прохождения практики, заверенные руководителями практики от ГБПОУ МО «УОР №4».

3. В отчете должны быть отражены все результаты выполнения заданий за период практики.

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В период практики студенты представляют следующие материалы:

Основной этап:

- составление индивидуального плана работы (задание) на период практики;
- разработка плана-конспекта учебно-тренировочного занятия с оценкой «зачтено»/ «не зачтено» и два контрольных - по пятибалльной шкале;
- самоанализ учебно-тренировочного занятия;
- определение тестов по виду спорта;
- характеристика организации (базы прохождения практики),
- дневник практики работы обучающегося в период учебной практики (Приложение 1);
- аттестационный лист (Приложение 2)

Заключение:

оформить и сдать отчетные материалы в конце второй недели практики; составить краткие выводы и предложения по результатам практики; принять участие в итоговой конференции и выступить с отчетом.

Система оценки качества прохождения практики

предусматривает следующие виды контроля:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

Текущий контроль осуществляется руководителем практики от учреждения. Проводиться в форме посещения баз практики и предварительной проверки материалов отчета по практике.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет проводится в виде защиты отчетов по практике.

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля

Отзыв (общую характеристику) о работе обучающегося в период прохождения практики руководитель практики от организации и руководитель практики от ГБПОУ МО «УОР №4» составляют в дневнике практики.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы практики

При оценивании результатов прохождения практики используется балльно-рейтинговая система.

Шкала баллов оценки каждого результата практики (компетенции)

№ п/п	Показатели освоения компетенций	Уровень сформированности компетенции
1	Знает. Умеет, но не знает	Низкий уровень
2	Знает и умеет. Умеет, имеет навыки и (или) опыт деятельности (владеет)	Средний уровень
3	Знает, умеет, имеет навыки и (или) опыт деятельности (владеет)	Высокий уровень

Шкала баллов оценки каждого результата практики (компетенции) является единой для оценки уровня освоения всех компетенций.

Результаты текущего и промежуточного контроля проставляются руководителем практики от организации и руководителем практики от ГБПОУ МО «УОР №4» в ведомости оценки компетенций по результатам прохождения практики на основе шкалы баллов оценки каждого результата практики (компетенции).

Руководитель практики от ГБПОУ МО «УОР №4» после проведения промежуточной аттестации подводит итоги в ведомости оценки компетенций по результатам прохождения практики, переводит баллы в оценку:

Шкала перевода баллов в оценку

Количество баллов	5-балльная оценочная шкала
1	2
80-100 баллов	«5» - отлично
70-79 баллов	«4» - хорошо
60-69 баллов	«3» - удовлетворительно
До 60 баллов	«2» - неудовлетворительно

Преподаватель проставляет оценку в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Критерии оценки:

Отметка 5 (отлично) – свободное оперирование программным материалом для выполнения заданий различной степени сложности в знакомой и незнакомой ситуациях, с использованием сведений из других учебных дисциплин и профессиональных модулей; умение осознанно и оперативно трансформировать полученные знания для решения проблем; выполнение заданий творческого характера, проявлен высокий уровень самостоятельности и эрудиции.

Отметка 4 (хорошо) - владение программным материалом для выполнения заданий различной степени сложности в знакомой и незнакомой ситуациях, наличие единичных несущественных ошибок в действиях, самостоятельно исправляемых обучающимися; наличие определенного опыта творческой деятельности, проявление добросовестности, ответственности.

Отметка 3 (удовлетворительно) – выполнение заданий с несущественными ошибками, затруднения в применении специальных умений и навыков, ситуативное проявление стремления к творчеству.

Отметка 2 (неудовлетворительно) – фрагментарное выполнение заданий, наличие существенных ошибок при выполнении заданий, затруднения в применении специальных умений и навыков, ситуативное проявление ответственности, самостоятельности, интереса к учению.

4.1 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения программы практики

Основная литература:

1. Барчуков, Игорь Сергеевич. Физическая культура [Текст] : учеб. для студентов вузов [квалификация "бакалавр"] / И. С. Барчуков ; под общ. ред. Н. Н. Маликова. - 4-е изд., испр. - М. : Академия, 2011. - 528 с.

2. Баршай, Владимир Максимович. Гимнастика [Текст] : учеб. для студ. вузов, обучающихся по спец. 050720.65 (033100) Физ. культура / В. М. Баршай, В. Н. Курьсь, И. Б. Павлов. - 2-е изд., доп. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2011. - 330 с.

3. Вараксин, Владимир Николаевич. Психолого - педагогический практикум [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов / В. Н. Вараксин ; под ред. А. В. Болдыревой-Вараксиной. - Таганрог : Изд-во Таганрогского гос. пед. ин-та, 2011. - 252 с.

4. Грецова, Г.В. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Легкая атлетика [Текст] : учеб. для образоват. учреждений высш. проф. образования, осуществляющих образоват. деятельность по направлению подготовки "Физ. культура" / под ред. Г. В. Грецова, А. Б. Янковского. - М. : Академия, 2013. - 288 с.

5. Гришина, Юлия Ивановна. Общая физическая подготовка. Знать и уметь [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов / Ю. И. Гришина. - Изд. 3-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2012. - 249 с.

6. Гурьев, Сергей Владимирович. Физическая культура. 8-9 класс [Текст] : учеб. для общеобразоват. учреждений / С. В. Гурьев ; под общ. ред. М. Я. Виленского. - М. : Русское слово, 2012. - 144 с.

7. Железняк, Ю.Д. Спортивные игры: техника, тактика, методика обучения [Текст] : учеб. для студ. вузов, обучающихся по спец. "Физ. культура" / под ред. Ю. Д. Железняк, Ю. М. Портнова. - 7-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. - 520 с.

8. Железняк, Ю.Д. Спортивные игры: совершенствование спортивного мастерства [Текст] : учеб. для студ. вузов, обучающихся по спец. "Физ. культура" / под ред. Ю. Д. Железняк, Ю. М. Портнова. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. - 400 с.

9. Железняк, Юрий Дмитриевич. Методика обучения физической культуре [Текст] : учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования, обучающихся по направлению подготовки "Пед. образование" профиль "Физ. культура" / Ю. Д. Железняк, И. В. Кулищенко, Е. В. Крякина ; под ред. Ю. Д. Железняк. - М. : Академия, 2013. - 256 с.

10. Елизарова, Е.М. Физическая культура. 2-4 классы. Уроки двигательной активности [Текст] / авт.-сост. Е. М. Елизарова. - Волгоград : Учитель, 2013. - 95 с.

11. Капустин, А.Г. Общие вопросы обучения спортивным играм [Текст] : учеб. пособие / А. Г. Капустин, Р. Л. Осипов, А. И. Богданов. - Киров : Изд-во ГБПОУ МО «УОР №4», 2011, 2012. - 67 с.

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

1. Микрюкова, М.Г. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды. Раздел "Гимнастика". Ч. 2 [Электронный ресурс]: УМК : направление подготовки 034300.62 Физ. культура / сост.

МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 4»

ДНЕВНИК

ПО ПРАКТИКЕ

ПМ.03. Теоретические и прикладные аспекты методической работы
педагога по физической культуре и спорту

Студента

(фамилия, имя, отчество)

Специальность Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

№ зачётной книжки _____

Руководитель от ГБПОУ МО
УОР №4

Руководитель практики
от организации (предприятия)

г. Чехов 20__

СОДЕРЖАНИЕ:

- I. Правила ведения дневника
- II. Основные положения по организации практики
- III. Направление на практику
- IV. Индивидуальное задание на практику
- V. Календарный график (план) практики
- VI. Заключение студента по итогам практики
- VII. Отзыв руководителя практики от организации
- VIII. Рабочие записи студента – практиканта
- IX. Ежедневный отчет
- X. Приложения

Дневник является основным рабочим и отчётным документом студента-практиканта.

I. Правила ведения дневника

1. Дневник заполняется студентом лично и ведётся регулярно в течение всей практики. Получив дневник, студент заполняет титульный лист, индивидуальное задание и разделы календарного графика (совместно с руководителем практики от училища).

2. Записи в разделе V ведутся ежедневно, лаконично, аккуратно чернилами и включают сроки проведения практики и краткие сведения о проделанной работе. Раз в неделю студент обязан представлять дневник на просмотр руководителю практики от организации (предприятия) (для замечаний, дополнительных заданий и подписи).

3. В разделе VI студент даёт краткое заключение по итогам практики.

4. В раздел VII отзыв заполняется руководителем практики от организации (предприятия) и заверяется подписью и печатью.

5. Оформленный студентом дневник вместе с отчётом сдаются в учебную часть.

II. Основные положения по организации практики. Права и обязанности студентов

Студенты имеют право:

- самостоятельно осуществлять поиск организации (предприятия) в которой они будут проходить практику, либо использовать в качестве места практики организацию (предприятие), в которой они уже работают на условиях частичной занятости.
- обращаться за помощью с целью содействия в поиске места практики в учебную часть, спортивный отдел в случае отсутствия в установленный срок подходящего места практики;
- получать консультации по вопросам практики у ответственных за практику в учебной части, у преподавателей - руководителей практики, руководителей выпускных квалификационных работ;

Студенты при прохождении практики обязаны:

- пройти практику в указанные учебным графиком сроки в соответствии с приказом директора;
 - своевременно, точно и полностью выполнять задачи, предусмотренные индивидуальным заданием по практике, выданным преподавателем - руководителем практики и программой практики;
 - выполнять поручения руководителя практики по месту ее прохождения, подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка, соблюдать технику безопасности, требования охраны труда, правила эксплуатации оборудования и другие условия работы;
 - своевременно представлять руководителю практики от училища промежуточные письменные отчёты о выполнении всех промежуточных заданий в рамках модулей по установленной форме, выполняя индивидуальное задание;
 - выбирать тему предстоящей выпускной квалификационной работы с учетом предполагаемой специфики деятельности в месте прохождения практики;
 - изучать и строго соблюдать технику безопасности и другие условия работы на предприятии;
 - соблюдать режим работы организации, являющейся местом практики, либо график, установленный руководителем практики от предприятия;
- собрать необходимые материалы для написания отчета по практике и подготовить отчет к окончанию срока прохождения практики;

МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»

Направление на практику № _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4» на основании Положения о порядке организации и проведения практики студентов и Договора № _____ от «_____» _____ 20__ г. направляет студента (ку)

_____ (Ф.И.О)

Специальность Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения _____ очная _____ Группа _____

для прохождения _____ (вид практики)

в городе _____ (наименование организации, предприятия)

Срок практики с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Руководитель от ГБПОУ МО «УОР №4» _____
наименование организации (должность, Ф.И.О.)

Директор ГБПОУ МО «УОР №4» _____ Т.Г. Подорожная
(место для печати)(подпись)

Прибыл на организацию (предприятие)

«_____» _____ 20__ г.

Подпись ответственного лица

_____ (место для печати)(подпись)

Убыл с организации (предприятия)

«_____» _____ 20__ г.

Подпись ответственного лица

_____ (место для печати)(подпись)

«Согласовано»

Заместитель директора по УВР

ГБПОУ УОР № 4

(наименование образовательного учреждения)

_____ Е.В.Зюбина
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

IV. Индивидуальное задание студента на практику

1. Содержание индивидуального задания на практику

2. Рекомендации студенту по выполнению индивидуального задания

Руководитель практики от ГБПОУ МО УОР № 4

(наименование образовательной организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

V. Календарный график (план) прохождения практики

№	Наименование работ	Отметка о выполнении	Оценка и замечания руководителя практики
1	2	3	4
1.	1-ая неделя. Дата с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.		

VI. Заключение студента по итогам практики

(выводы и предложения)

Заключение о прохождении _____
(вид практики)

Студентом _____

(Ф.И.О.)

Специальности Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

в должности _____

в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Краткое содержание заключения

Студент – практикант

подпись

(Ф.И.О.)

ОТЗЫВ

руководителя практики от организации (предприятия) по итогам
прохождения практики

(вид практики)

студентом

(Ф.И.О.)

Специальности Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

в период с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

(Указывается степень теоретической и практической подготовленности студента;
качество выполняемой им работы по месту прохождения практики; трудовая дисциплина;
достоинства и недостатки, если они были)

(должность руководителя практики от организации (предприятия))

(печать предприятия)

_____ / _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4»

Отчёт

прохождении _____
(вид практики)

Студентом

(Ф.И.О.)

Специальности Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

В _____
(должность, наименование организации (предприятия))

в период с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись студента

(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г

Подпись руководителя
практики от организации
(предприятия)

(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г

Отчёт принят « _____ » _____ 20 ____ г.

(оценка число/прописью)

Подпись руководителя
руководителя от ГБПОУ УОР №4
наименование организации (должность, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4»

Аттестационный лист

Студент

_____ (Ф.И.О.)

Специальности Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

Успешно прошел (ла) производственную практику в организации

_____ (наименование организации (предприятия))

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Сведения об усвоении профессиональных компетенций

Профессиональные компетенции		Уровень освоения компетенций			
		высокий	средний	низкий	Не освоена
ПК 3.1	Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.				
ПК 3.2	Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.				

ПК 3.3	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.				
ПК 3.4	Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.				
ПК 3.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.				

Сведения об усвоении общих компетенций

Общие компетенции		Уровень освоения компетенций			
		высокий	средний	низкий	Не освоена
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.				
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.				
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.				
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.				
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.				
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами				
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя				

	ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.				
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.				
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.				
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.				

Подпись руководителя
практики от организации
(предприятия)

«___» _____ 20____ г.

МП

(подпись)

ФИО

Подпись руководителя
практики от ГБПОУ УОР №4
(предприятия)

«___» _____ 20____ г.

МП

(подпись)

ФИО

6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В КОС

7.

№ изменения, дата внесения, № страницы с изменением	
Было	Стало
Основание: Подпись лица, внесшего изменения	

