



МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области
«Училище (техникум) олимпийского резерва №4»

СОГЛАСОВАНО

Директор МАУ СШ «Спарта»
А.П. Пятаев

« 29 _____ 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО «УОР №4»
Т.Г. Подорожная

« 29 _____ 2019 г.




Комплект контрольно-оценочных средств УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

МДК.01.01. Избранный вид спорта с методикой тренировки
и руководства соревновательной деятельностью спортсмена
по специальности среднего профессионального образования
49.02.01 Физическая культура
по программе *углубленной* подготовки
(гуманитарного профиля)

го Чехов, 2019 год

Комплект контрольно-оценочных средств ПМ. 01 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта МДК 01.01. Избранный вид спорта с методикой тренировки и руководства соревновательной деятельностью спортсменов разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **49.02.01 Физическая культура**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 976 от 11.08.2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции России (рег.№ 33826 от 25.08.2014).

Организация – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4»

Рассмотрено на заседании
ПЦК общепрофессиональных дисциплин
протокол № 1 от 28.08. 2019г.
Председатель  М.В. Ефимкина

Согласовано на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 .
от "29" 08 2019г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	7
3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	10
3.1. Формы и методы оценивания	10
4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ	11
4.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения программы практики	13
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики:	15
5. ПРИЛОЖЕНИЯ	16
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В КОС	31

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения программы учебной практики (по профилю специальности), соотнесенной с общими целями ОП СПО, является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, формирование профессиональных качеств будущего специалиста в соответствии с современными требованиями, развитие интереса к избранной профессии.

Задачи практики:

- углубления и закрепления теоретических знаний и применение этих знаний в учебно-воспитательной работе;
- овладение содержанием, формами и методами учебно-воспитательной работы с учетом возрастных, индивидуальных особенностей учащихся и с применением здоровьесберегающих технологий;
- выполнение функций педагога по физической культуре и спорту в учреждениях дополнительного образования с применением разнообразных методов, активизирующих познавательную деятельность учащихся;
- формирование у студентов устойчивого интереса к профессиональной деятельности в сфере физической культуры, потребности в самообразовании и творческом подходе к педагогической деятельности, активной жизненной позиции.

С целью овладения видом профессиональной деятельности:

Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры:

студент в ходе учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- анализа учебно-тематических планов и процесса учебно-тренировочной деятельности, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения, учебно-тренировочных занятий;
- применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
- проведения оценки уровня различных сторон подготовленности занимающихся избранным видом спорта;

- наблюдения, анализа и самоанализа учебно-тренировочных занятий, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта; собственного спортивного совершенствования;
- ведения документации, обеспечивающей учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов;

уметь:

- использовать различные методы, приемы и формы организации учебно-тренировочных занятий и руководства соревновательной деятельностью спортсменов, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической и технической подготовленности занимающихся;
- подбирать и использовать спортивное оборудование и инвентарь для занятий различными видами физкультурно-спортивной деятельности с учетом их целей и задач, возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся;
- использовать различные средства, методы и приемы обучения двигательным действиям, развития физических качеств; применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с занимающимися;
- проводить педагогический контроль на занятиях и соревнованиях;
- оценивать процесс и результаты тренировочной и соревновательной деятельности;
- использовать собственный тренировочный и соревновательный опыт в избранном виде спорта при планировании и проведении учебно-тренировочных занятий и в процессе руководства соревновательной деятельностью спортсменов;
- осуществлять судейство в избранном виде спорта при проведении соревнований различного уровня;

знать:

- историю избранного вида спорта, технику двигательных действий и тактику спортивной деятельности в избранном виде спорта;
- основы организации соревновательной деятельности систему соревнований в избранном виде спорта;

- теорию спортивных соревнований, принципы организации соревновательной деятельности и ее структуру, систему соревнований в избранном виде спорта;
- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы спортивной тренировки в избранном виде спорта;
- теоретические и методические основы планирования подготовки спортсменов и учебно-тренировочных занятий в избранном виде спорта;
- методические основы обучения двигательным действиям и развития физических качеств в избранном виде спорта;
- организационно-педагогические и психологические основы руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта;
- теоретические основы и особенности физической, технической, тактической, психологической, интегральной подготовки в избранном виде спорта;
- систему спортивного отбора и спортивной ориентации в избранном виде спорта, критерии и подходы в диагностике спортивной предрасположенности;
- мотивы занятий избранным видом спорта, условия и способы их формирования и развития, формирование состязательной нацеленности и мотивации спортсмена;
- способы и приемы страховки и само страховки в избранном виде спорта;
- методы и методики педагогического контроля на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях по избранному виду спорта;
- виды документации, обеспечивающей учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов, требования к ее ведению и оформлению;
- разновидности физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря для занятий избранным видом спорта, особенности их эксплуатации;
- технику безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю в избранном виде спорта.

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.
ПК 1.2	Проводить учебно-тренировочные занятия.
ПК1.3	Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.
ПК 1.4.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.
ПК 1.5.	Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.
ПК 1.6.	Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.
ПК 1.7.	Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.
ПК 1.8.	Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
ОК 12.	Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

Формой аттестации по практике является дифференцированный зачет.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций:

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.	Планировать и проводить занятия по плаванию, водному поло, синхронному плаванию с детьми школьного возраста для реализации физкультурно-оздоровительных и спортивных задач.	Планы-конспекты занятий, план практики
ПК 1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.	Обеспечивать взаимосвязь образовательных и воспитательных задач в учебно-тренировочном процессе.	План-конспект, самоанализ
ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.	Знание основных правил соревнований, методiku организации и проведения соревнований различного уровня.	Положение о соревнованиях, участие в проведении и судействе соревнований
ПК 1.7. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.	Оценивать физическое состояние обучающихся; владеть способами прогнозирования физического состояния организма занимающихся гандболом. Проведение текущего контроля состояния и уровня физической и технико-тактической подготовленности обучающихся.	Протоколы тестирования учащихся
ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.	Применять на практике основные параметры анализа тренировочных занятий.	Анализ. самоанализ
ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.	Использовать основные методики отбора.	Решение проблемно-ситуационных задач.
ПК 1.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и	Готовить спортивное оборудование, инвентарь и спортивные сооружения к занятиям и соревнованиям.	Подготовка инвентаря к занятиям.

инвентарь.		
ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.	Оформлять документы перспективного (годового), оперативного (семестр, триместр) и текущего программирования, целей, задач, содержания образования, форм организации учебного процесса по предмету.	План-график на год, микроцикл, мезоцикл.

Содержание практики определено цикловой комиссией по учебным дисциплинам профессионального цикла специальности 49.02.01 Физическая культура в соответствии с требованиями ФГОС СПО, содержанием ОПОП СПО и планируемыми результатами обучения при прохождении практики.

ПЛАН-ГРАФИК

№ п/п	Наименование рабочего места и перечень работ
1	2
1.	Участие в установочной конференции, получение задания на производственную практику, составление плана работы на период практики Организация: ознакомление с базовой физкультурно-спортивной организацией, инструктаж по технике безопасности
2.	Изучение нормативной документации на сайте организации практики.
3.	Организация: изучение правил соревнований по избранному виду спорта. Изучение единой всероссийской спортивной классификации, порядка присвоения спортивных званий и разрядов
4.	Организация: просмотр учебно-тренировочных занятий с последующим анализом
5.	Организация: составление планов-конспектов учебно-тренировочных занятий
6.	Организация: изучение правил ведения документации при планировании, организации и проведении соревнований, особенностей составления положений о соревнованиях, программы соревнований
7.	Физкультурно-спортивные сооружения: посещение соревнований по избранному виду спорта
8.	Организация: изучение требований к физкультурно-спортивным сооружениям, инвентарю и оборудованию для проведения соревнований по избранному виду спорта
9.	Организация: проведение учебно-тренировочных занятий
10.	Организация: изучение обязанностей судей, положения о спортивных судьях. Изучение правил оформления судейской документации
11.	Организация: оформление судейской документации (заявка; личная карточка участника соревнований; программа соревнований; протокол соревнований; выписка из протокола соревнований; отчет о проведении соревнований; лист награждения)
12.	Организация: проведение соревнований
13.	Тестирование учащихся организации.
14.	Воспитательная работа с учащимися.

15.	Физкультурно-спортивные сооружения: требования к безопасности, Реестр спортсооружений.
16.	Оформление дневника по производственной практике.
17.	Оформление и подготовка к защите отчета по производственной практике.
18.	Итоговая конференция.

Объем практики			
Коды компетенций		Виды деятельности	Формы и методы контроля
ОК	ПК		
ОК 1. ОК 2. ОК 4.	ПК 1.1.	Изучение структуры и содержания деятельности спортивной школы	разработка плана работы
ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6	ПК 1.2.	Изучение и анализ учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс и руководство соревновательной деятельностью в избранном виде спорта	анализ программ по ИВС
ОК 2. ОК 4. ОК 7. ОК 9.	ПК 1.5. ПК 1.4.	Проведение воспитательной работы; Тестирование спортсменов	План беседы, протоколы тестирования
ОК 1. ОК 4. ОК 8. ОК 9.	ПК 1.3. ПК 1.6.	Изучение, анализ и систематизация педагогического опыта тренера-преподавателя по ИВС;	Анализ и самоанализ
ОК 2. ОК 3. ОК 7.	ПК 1.7.	Планирование физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий	разработка положения о соревнованиях
ОК 2. ОК 4. ОК 10.	ПК 1.8.	Руководство соревновательной деятельностью в избранном виде спорта	Протоколы соревнований
ОК 1. ОК 4. ОК 11. ОК 12	ПК 1.4.	Оформление отчетной документации; выступление на итоговой конференции.	составление пакета отчетных документов; дневник и отчет.

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Формы и методы оценивания

После прохождения практики обучающийся:

1. Предоставляет документы:
- отчет о прохождении практики:

- титульный лист, введение, задание на практику, характеристика организации (базы прохождения практики), практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения задания, заключение, список литературы, приложения.

- дневник практики;

2. Сроки предоставления документов: в течение двух недель после практики.

3. Проходит промежуточную аттестацию по итогам практики (п.4.);

4. Участвует в итоговой конференции.

Требования к написанию отчета обучающегося:

1. Отчет по практике составляется студентом в виде единого документа.

2. К отчету прикладываются дневник практики и аттестационный лист оценки компетенций по результатам прохождения практики, заверенные руководителями практики от ГБПОУ МО «УОР №4».

3. В отчете должны быть отражены все результаты выполнения заданий за период практики.

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В период практики студенты представляют следующие материалы:

Основной этап:

- составление индивидуального плана работы (задание) на период практики;
- разработка плана-конспекта учебно-тренировочного занятия с оценкой «зачтено»/ «не зачтено» и два контрольных - по пятибалльной шкале;
- самоанализ учебно-тренировочного занятия;
- определение тестов по виду спорта;
- характеристика организации (базы прохождения практики),
- дневник практики работы обучающегося в период учебной практики (Приложение 1);
- аттестационный лист (Приложение 2)

Заключение:

оформить и сдать отчетные материалы в конце второй недели практики; составить краткие выводы и предложения по результатам практики; принять участие в итоговой конференции и выступить с отчетом.

Система оценки качества прохождения практики предусматривает следующие **виды контроля:**

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

Текущий контроль осуществляется руководителем практики от учреждения. Проводиться в форме посещения баз практики и предварительной проверки материалов отчета по практике.

Промежуточная аттестация проводится в форме *дифференцированного зачета*. Дифференцированный зачет проводится в виде защиты отчетов по практике.

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля

Отзыв (общую характеристику) о работе обучающегося в период прохождения практики руководитель практики от организации и руководитель практики от ГБПОУ МО «УОР №4» составляют в дневнике практики.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы практики

При оценивании результатов прохождения практики используется балльно-рейтинговая система.

Шкала баллов оценки каждого результата практики (компетенции)

№ п/п	Показатели освоения компетенций	Уровень сформированности компетенции
1	Знает. Умеет, но не знает	Низкий уровень
2	Знает и умеет. Умеет, имеет навыки и (или) опыт деятельности (владеет)	Средний уровень
3	Знает, умеет, имеет навыки и (или) опыт деятельности (владеет)	Высокий уровень

Шкала баллов оценки каждого результата практики (компетенции) является единой для оценки уровня освоения всех компетенций.

Результаты текущего и промежуточного контроля проставляются руководителем практики от организации и руководителем практики от ГБПОУ МО «УОР №4» в ведомости оценки компетенций по результатам прохождения практики на основе шкалы баллов оценки каждого результата практики (компетенции).

Руководитель практики от ГБПОУ МО «УОР №4» после проведения промежуточной аттестации подводит итоги в ведомости оценки компетенций по результатам прохождения практики, переводит баллы в оценку:

Шкала перевода баллов в оценку

Количество баллов	5-балльная оценочная шкала
1	2
80-100 баллов	«5» - отлично
70-79 баллов	«4» - хорошо
60-69 баллов	«3» - удовлетворительно
До 60 баллов	«2» - неудовлетворительно

Преподаватель проставляет оценку в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Критерии оценки:

Отметка 5 (отлично) – свободное оперирование программным материалом для выполнения заданий различной степени сложности в знакомой и незнакомой ситуациях, с использованием сведений из других учебных дисциплин и профессиональных модулей; умение осознанно и оперативно трансформировать полученные знания для решения проблем; выполнение заданий творческого характера, проявлен высокий уровень самостоятельности и эрудиции.

Отметка 4 (хорошо) - владение программным материалом для выполнения заданий различной степени сложности в знакомой и незнакомой ситуациях, наличие единичных несущественных ошибок в действиях, самостоятельно исправляемых обучающимися; наличие определенного опыта творческой деятельности, проявление добросовестности, ответственности.

Отметка 3 (удовлетворительно) – выполнение заданий с несущественными ошибками, затруднения в применении специальных умений и навыков, ситуативное проявление стремления к творчеству.

Отметка 2 (неудовлетворительно) – фрагментарное выполнение заданий, наличие существенных ошибок при выполнении заданий, затруднения в применении специальных умений и навыков, ситуативное проявление ответственности, самостоятельности, интереса к учению.

4.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения программы практики

Основная литература:

1. Барчуков, Игорь Сергеевич. Физическая культура [Текст] : учеб. для студентов вузов [квалификация "бакалавр"] / И. С. Барчуков ; под общ. ред. Н. Н. Маликова. - 4-е изд., испр. - М. : Академия, 2011. - 528 с.
2. Баршай, Владимир Максимович. Гимнастика [Текст] : учеб. для студ. вузов, обучающихся по спец. 050720.65 (033100) Физ. культура / В. М.

Баршай, В. Н. Курьсь, И. Б. Павлов. - 2-е изд., доп. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2011. - 330 с.

3. Вараксин, Владимир Николаевич. Психолого - педагогический практикум [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов / В. Н. Вараксин ; под ред. А. В. Болдыревой-Вараксиной. - Таганрог : Изд-во Таганрогского гос. пед. ин-та, 2011. - 252 с.

4. Грецова, Г.В. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Легкая атлетика [Текст] : учеб. для образоват. учреждений высш. проф. образования, осуществляющих образоват. деятельность по направлению подготовки "Физ. культура" / под ред. Г. В. Грецова, А. Б. Янковского. - М. : Академия, 2013. - 288 с.

5. Гришина, Юлия Ивановна. Общая физическая подготовка. Знать и уметь [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов / Ю. И. Гришина. - Изд. 3-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2012. - 249 с.

6. Гурьев, Сергей Владимирович. Физическая культура. 8-9 класс [Текст] : учеб. для общеобразоват. учреждений / С. В. Гурьев ; под общ. ред. М. Я. Виленского. - М. : Русское слово, 2012. - 144 с.

7. Железняк, Ю.Д. Спортивные игры: техника, тактика, методика обучения [Текст] : учеб. для студ. вузов, обучающихся по спец. "Физ. культура" / под ред. Ю. Д. Железняка, Ю. М. Портнова. - 7-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. - 520 с.

8. Железняк, Ю.Д. Спортивные игры: совершенствование спортивного мастерства [Текст] : учеб. для студ. вузов, обучающихся по спец. "Физ. культура" / под ред. Ю. Д. Железняка, Ю. М. Портнова. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. - 400 с.

9. Железняк, Юрий Дмитриевич. Методика обучения физической культуре [Текст] : учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования, обучающихся по направлению подготовки "Пед. образование" профиль "Физ. культура" / Ю. Д. Железняк, И. В. Кулишенко, Е. В. Крякина ; под ред. Ю. Д. Железняка. - М. : Академия, 2013. - 256 с.

10. Елизарова, Е.М. Физическая культура. 2-4 классы. Уроки двигательной активности [Текст] / авт.-сост. Е. М. Елизарова. - Волгоград : Учитель, 2013. - 95 с.

11. Капустин, А.Г. Общие вопросы обучения спортивным играм [Текст] : учеб. пособие / А. Г. Капустин, Р. Л. Осипов, А. И. Богданов. - Киров : Изд-во ГБПОУ МО «УОР №4», 2011, 2012. - 67 с.

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

1. Микрюкова, М.Г. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды. Раздел "Гимнастика". Ч. 2 [Электронный ресурс]: УМК : направление подготовки 034300.62 Физ. культура / сост.

МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 «УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 4»

ДНЕВНИК

ПО ПРАКТИКЕ

ПМ.01 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта

Студента

_____ (фамилия, имя, отчество)

Специальность Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

№ зачётной книжки _____

Руководитель от ГБПОУ МО
 УОР №4

Руководитель практики
 от организации (предприятия)

г. Чехов 20__

СОДЕРЖАНИЕ:

- I. Правила ведения дневника
- II. Основные положения по организации практики
- III. Направление на практику
- IV. Индивидуальное задание на практику
- V. Календарный график (план) практики
- VI. Заключение студента по итогам практики
- VII. Отзыв руководителя практики от организации
- VIII. Рабочие записи студента – практиканта
- IX. Ежедневный отчет
- X. Приложения

Дневник является основным рабочим и отчётным документом студента-практиканта.

I. Правила ведения дневника

1. Дневник заполняется студентом лично и ведётся регулярно в течение всей практики. Получив дневник, студент заполняет титульный лист, индивидуальное задание и разделы календарного графика (совместно с руководителем практики от училища).

2. Записи в разделе V ведутся ежедневно, лаконично, аккуратно чернилами и включают сроки проведения практики и краткие сведения о проделанной работе. Раз в неделю студент обязан представлять дневник на просмотр руководителю практики от организации (предприятия) (для замечаний, дополнительных заданий и подписи).

3. В разделе VI студент даёт краткое заключение по итогам практики.

4. В раздел VII отзыв заполняется руководителем практики от организации (предприятия) и заверяется подписью и печатью.

5. Оформленный студентом дневник вместе с отчётом сдаются в учебную часть.

II. Основные положения по организации практики. Права и обязанности студентов

Студенты имеют право:

- самостоятельно осуществлять поиск организации (предприятия) в которой они будут проходить практику, либо использовать в качестве места практики организацию (предприятие), в которой они уже работают на условиях частичной занятости.
- обращаться за помощью с целью содействия в поиске места практики в учебную часть, спортивный отдел в случае отсутствия в установленный срок подходящего места практики;
- получать консультации по вопросам практики у ответственных за практику в учебной части, у преподавателей - руководителей практики, руководителей выпускных квалификационных работ;

Студенты при прохождении практики обязаны:

- пройти практику в указанные учебным графиком сроки в соответствии с приказом директора;
 - своевременно, точно и полностью выполнять задачи, предусмотренные индивидуальным заданием по практике, выданным преподавателем - руководителем практики и программой практики;
 - выполнять поручения руководителя практики по месту ее прохождения, подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка, соблюдать технику безопасности, требования охраны труда, правила эксплуатации оборудования и другие условия работы;
 - своевременно представлять руководителю практики от училища промежуточные письменные отчёты о выполнении всех промежуточных заданий в рамках модулей по установленной форме, выполняя индивидуальное задание;
 - выбирать тему предстоящей выпускной квалификационной работы с учетом предполагаемой специфики деятельности в месте прохождения практики;
 - изучать и строго соблюдать технику безопасности и другие условия работы на предприятии;
 - соблюдать режим работы организации, являющейся местом практики, либо график, установленный руководителем практики от предприятия;
- собрать необходимые материалы для написания отчета по практике и подготовить отчет к окончанию срока прохождения практики;

МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»

Направление на практику № _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4» на основании Положения о порядке организации и проведения практики студентов и Договора № _____ от « _____ » _____ 20__ г. направляет студента (ку)

_____ (Ф.И.О)

Специальность Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

для прохождения _____ (вид практики)

в городе _____ (наименование организации, предприятия)

Срок практики с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Руководитель от ГБПОУ МО «УОР №4» _____
наименование организации (должность, Ф.И.О.)

Директор ГБПОУ МО «УОР №4» _____ Т.Г. Подорожная
(место для печати)(подпись)

Прибыл на организацию (предприятие)

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись ответственного лица

_____ (место для печати)(подпись)

Убыл с организации (предприятия)

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись ответственного лица

_____ (место для печати)(подпись)

«Согласовано»

Заместитель директора по УВР

ГБПОУ УОР № 4

(наименование образовательного учреждения)

_____ Е.В.Зюбина
(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.

IV. Индивидуальное задание студента на практику

1. Содержание индивидуального задания на практику

2. Рекомендации студенту по выполнению индивидуального задания

Руководитель практики от ГБПОУ МО УОР № 4

(наименование образовательной организации)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

V. Календарный график (план) прохождения практики

№	Наименование работ	Отметка о выполнении	Оценка и замечания руководителя практики
1	2	3	4
1.	1-ая неделя. Дата с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.		

VI. Заключение студента по итогам практики

(выводы и предложения)

Заключение о прохождении _____
(вид практики)

Студентом

(Ф.И.О.)

Специальности Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

в должности

в период с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

Краткое содержание заключения

Студент – практикант

подпись

(Ф.И.О.)

Отзыв

руководителя практики от организации (предприятия) по итогам прохождения практики

(вид практики)

студентом

(Ф.И.О.)

Специальности Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

в период с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

(Указывается степень теоретической и практической подготовленности студента; качество выполняемой им работы по месту прохождения практики; трудовая дисциплина; достоинства и недостатки, если они были)

(должность руководителя практики от организации (предприятия))

(печать предприятия)

(подпись)

/_____
(Ф.И.О.)

«_____» _____ 20____ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4»

Отчёт

прохождении _____
(вид практики)

Студентом

(Ф.И.О.)

Специальности Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

В _____
(должность, наименование организации (предприятия))

в период с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись студента _____

(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г

Подпись руководителя
практики от организации
(предприятия)

(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г

Отчёт принят « _____ » _____ 20 _____ г.

(оценка число/прописью)

Подпись руководителя
руководителя от ГБПОУ УОР №4
наименование организации (должность, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г

IX. Рабочие записи студента – практиканта
(расписывается каждый день согласно плану-графику)

Lined writing area consisting of 28 horizontal lines for recording work notes.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4»

Аттестационный лист

Студент

_____ (Ф.И.О.)

Специальности Педагог по физической культуре и спорту

Курс _____ Форма обучения очная Группа _____

Успешно прошел (ла) учебную практику в организации

_____ (наименование организации (предприятия))

в период с «__» _____ 20 ____ г. по «__» _____ 20 ____ г.

Сведения об усвоении профессиональных компетенций

Профессиональные компетенции		Уровень освоения компетенций			
		высокий	средний	низкий	Не освоена
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.				
ПК 1.2	Проводить учебно-тренировочные занятия				
ПК 1.3	Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.				
ПК 1.4	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях				
ПК 1.5	Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.				
ПК 1.6	Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию				

ПК 1.7	Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь				
ПК 1.8	Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.				

Сведения об усвоении общих компетенций

Общие компетенции		Уровень освоения компетенций			
		высокий	средний	низкий	Не освоена
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.				
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.				
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.				
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.				
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.				
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами				
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.				
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься				

	самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.				
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.				
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.				
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.				
ОК 12.	Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.				

Подпись руководителя
практики от организации
(предприятия)

«___» _____ 20___ г.

МП

_____ (подпись)

_____ ФИО

Подпись руководителя
практики от ГБПОУ УОР №4
(предприятия)

«___» _____ 20___ г.

МП

_____ (подпись)

_____ ФИО

6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В КОС

№ изменения, дата внесения, № страницы с изменением	
Было	Стало
Основание: Подпись лица, внесшего изменения	

