


|   |   |             |                     |
|---|---|-------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»  |             |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1        |


Рассмотрено на заседании педагогического совета  
 Протокол № 1.  
 от «29» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГБПОУ МО «УОР №4»  
Т.Г.Подорожная  
«29» августа 2022 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ


**об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4»**

|   |   |             |                     |
|---|---|-------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br><b>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»</b>   |             |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1        |

## 1. Общие положения

1.1. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования (далее — СПО) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» (далее — Училище) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. N. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Приказа Министерства просвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки России от 30.07.2020 № 845 и Министерства просвещения России № 369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказа Министерства просвещения России от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;

|   |   |             |                     |
|---|---|-------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»  |             |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1        |

- Приказа Министерства образования и науки России от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Устава Училища.

1.2. Положение устанавливает права и обязанности участников образовательного процесса, определяет порядок реализации индивидуального подхода к образовательному процессу, структуру, содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана.


1.3. Индивидуальный учебный план — учебный план, в том числе ускоренного обучения, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно, может осуществляться как по очной, так и по заочной формам обучения, как по отдельно взятой учебной дисциплине, так и по всему комплексу учебных дисциплин учебного плана.

1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть предоставлено с целью:

- ликвидации разницы в основных профессиональных образовательных программах обучающимся, имеющим квалификацию по

|   |   |             |                     |
|---|---|-------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»  |             |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1        |

профессии СПО и принятым на обучение по программам СПО, соответствующим имеющейся у них профессии.


- создания условий для продолжения и завершения обучения следующим обучающимся:

- привлекаемым к выполнению государственных и общественных обязанностей, участия в спортивных, культурных и иных массовых мероприятиях, для развития их творческих способностей и интересов;
- находящимся на длительном стационарном, амбулаторном или санаторно-курортном лечении, с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, согласно медицинского заключения;
- родителям воспитывающим детей до 3-х лет;
- выпускных групп, совмещающих получение образования с работой по специальности без ущерба для освоения образовательной программы;
- одновременно осваивающим несколько основных профессиональных образовательных программ в рамках одной или нескольких образовательных организациях;
- в иных исключительных случаях.

## **2. Порядок организации обучения по индивидуальным учебным планам**

2.1. Для рассмотрения вопроса о возможности перевода на обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся предоставляет в учебный отдел Училища следующие документы:

- заявление на имя директора Училища с просьбой о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 1);
- документ, подтверждающий необходимость перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно, ходатайство работодателя (справку с места работы), копию свидетельства о рождении

|   |   |             |                     |
|---|---|-------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»  |             |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1        |

ребенка, справку медико-социальной экспертизы (об инвалидности) или врачебной консультационной комиссии, справку о временной нетрудоспособности и др.

2.2. На основании заявления обучающегося и представленных документов издается приказ директора Училища о его переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении. Ответственным за организацию контроля исполнения данного приказа является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.3. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на срок не более одного семестра.


2.4. Индивидуальный учебный план составляется методистом учебного отдела, согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором Училища (Приложение 2).

Утвержденный индивидуальный учебный план регистрируется в журнале регистрации и выдачи индивидуальных учебных планов обучающимся (Приложение 2), который находится в учебном отделе Училища.

2.5. Индивидуальный учебный план оформляется в двух экземплярах, которые хранятся: первый — в личном деле обучающегося, второй — у обучающегося.

2.6. Содержание индивидуального учебного плана должно обеспечивать преемственность содержания образовательной программы, отвечать требованиям ФГОС СПО, отражать специфику и традиции Училища, удовлетворять запросы участников образовательных отношений.

2.7. На основании индивидуального учебного плана методист составляет индивидуальный учебный график для обучающегося по каждому учебному предмету, учебной дисциплине (далее — УД), междисциплинарному

|   |   |             |                     |
|---|---|-------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»  |             |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1        |

курсу (далее — МДК). Индивидуальный учебный график утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе и выдается обучающемуся для согласования с преподавателями (Приложение 4).


2.8. Обучающийся обязан ознакомиться с учебно-методическим обеспечением по каждой УД, профессиональному модулю (далее — ПМ), учебной и производственной практике (далее — УП и ПП), и в течение одной недели согласовать с преподавателем, ведущим эту УД (МДК) индивидуальный учебный график.

2.9. Замена отдельных учебных дисциплин (модулей) учебного плана другими, а также исключение из него каких-либо учебных дисциплин (модулей) не допускается. Обучающиеся, переведенные на обучение по индивидуальному учебному плану, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования УД (МДК) в индивидуально установленные сроки по индивидуальным заданиям преподавателей.

2.10. При обучении по индивидуальному учебному плану акцент делается на самостоятельном изучении учебных дисциплин (модулей) при обязательном посещении обучающимся не менее 25 % аудиторных занятий по каждой УД (МДК) с последующей аттестацией.

2.11. Для оперативного обмена учебно-методической информацией между обучающимся и преподавателем используются информационно-коммуникационные технологии:

- электронная почта,
- информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум»,
- личный кабинет обучающегося на образовательной платформе

|   |   |             |                     |
|---|---|-------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»  |             |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1        |

<https://urait.ru/>, обеспечивающий фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы и обеспечивающий взаимодействие между участниками образовательного процесса пользователям электронной информационно - образовательной среды доступ к средствам тестирования, интерактивным дидактическим инструментам обучения;

- электронная библиотека Училища на образовательной платформе <https://urait.ru/>, обеспечивающая доступ (в том числе авторизованный к полнотекстовым документам) к внутренним и внешним ЭИР;


- иные внешние электронные образовательные ресурсы, права пользования которыми приобретаются по подписке или доступны на основе открытых лицензий.

2.12. Виды учебных занятий определяет преподаватель в зависимости от специфики учебной дисциплины (МДК).

2.13. Обучающийся, в соответствии с индивидуальным учебным графиком обязан посещать лабораторные, практические и семинарские занятия, все виды практик с обучающимися своей группы или других групп курса, на котором обучается, в полном объеме выполнять самостоятельные работы и другие внеаудиторные индивидуальные задания (определяемые преподавателем), позволяющие самостоятельно освоить содержание УД (МДК) в соответствии с образовательной программой.

2.14. Промежуточную аттестацию обучающийся по индивидуальному учебному плану проходят в сроки, установленные приказом директора Училища (согласно графику учебного процесса) или индивидуальные срокам.

2.15. При прохождении промежуточной аттестации не в составе учебной группы оформляется индивидуальная экзаменационная ведомость.

|   |   |             |                     |
|---|---|-------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»  |             |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1        |

2.16. Государственную итоговую аттестацию обучающийся по индивидуальному учебному плану проходит в сроки, установленные графиком учебного процесса.

2.17. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением заданий по научным исследованиям, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.


2.18. Учебную и производственную практики обучающийся по индивидуальному учебному плану должен отработать в полном объеме и может проходить ее в соответствующих организациях по месту проживания и (или) работы, при условии предоставления соответствующего письма — согласия на это руководства организации.

2.19. По итогам практики обучающийся предоставляет соответствующую отчетную документацию, предусмотренную Положением о практической подготовке студентов в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4».

2.20. Консультирование обучающегося, проверку контрольной или курсовой работы, проверку знаний по самостоятельной работе обучающегося, прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций преподавателя.

2.21. В случае невыполнения установленного индивидуального плана обучения, за пропуски занятий, текущего и промежуточного контроля без



|   |   |             |                     |
|---|---|-------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»  |             |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1        |

уважительных причин приказом директора Училища обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.


2.22. Ответственность за оформление индивидуального учебного плана и индивидуального учебного графика, а также правильность назначения стипендии обучающемуся по индивидуальному учебному плану несет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.23. Методист учебного отдела обязан представить преподавателям учебных дисциплин (МДК) списки обучающихся по индивидуальному учебному плану, обязанных освоить соответствующие учебные дисциплины (МДК).

### **3. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану при реализации образовательных программ, ускоренных за счет интенсивности их освоения**

3.1. Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности. Ускорение срока освоения образовательной программы осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем этапе обучения и продемонстрированных лицом, претендующим на сокращение срока обучения.

3.1.1. Возможность повышения интенсивности освоения образовательной программы рассматривается аттестационной комиссией образовательной организации на основании личного заявления обучающегося, представленных документов о предыдущем образовании (квалификации) только после прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации при освоении программы с нормативным сроком обучения. По заявлению обучающегося, претендующего на ускоренное обучение, первая промежуточная аттестация может быть проведена досрочно.

|   |   |             |              |                     |
|---|---|-------------|--------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»  |             |              |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             |              | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1 | стр. 10 из 15       |


3.1.2. С целью определения уровня предшествующей подготовки (признания предшествующего обучения и (или) трудового опыта) и разработки ускоренной образовательной программы, Училище самостоятельно может обеспечить процедуру входного контроля.

Программа входного контроля реализуется за счет использования бюджета времени вариативной части Федерального государственного образовательного стандарта учебного плана Училища в форме получения образования и разработанных материалов контроля.

3.2. Обучение по ускоренным образовательным программам по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, который подтвержден соответствующими документами об образовании и реализуется в ускоренный срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности, учебным планом Училища по форме получения образования.

3.3. Обучение по ускоренным образовательным программам по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и реализуется в ускоренный срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности, учебным планом Училища по форме получения образования.

3.4. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе совместно с обучающимся разрабатывается индивидуальный учебный план с ускоренным сроком обучения при условии освоения всего содержания

|   |   |             |              |                     |
|---|---|-------------|--------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»  |             |              |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             |              | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1 | стр. 11 из 15       |


образовательной программы. При формировании индивидуального учебного плана с ускоренным сроком обучения учитываются образовательные потребности обучающегося в выборе предметов, дисциплин, МДК из перечня, предлагаемого по образовательной программе с нормативным сроком обучения.

3.5. Директор Училища по представлению аттестационной комиссии принимает решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы и утверждает индивидуальный учебный план с ускоренным сроком обучения.

3.6. Обучающийся по ускоренной программе повышенной интенсивности имеет право проходить промежуточную аттестацию в соответствии со сроками, установленными в индивидуальном учебном плане. Каждому обучающемуся по ускоренной программе повышенной интенсивности предоставляется право свободного посещения занятий, в том числе проводимых в других группах вне зависимости от курса и формы обучения.

3.7. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

3.8. Приказом директора Училища по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе обучающийся может быть переведен на обучение по образовательной программе с нормативным сроком освоения, если не подтвердит способности в освоении учебных предметов, дисциплин, модулей, практик в более короткие сроки и не сможет выполнить индивидуальный учебный план.

|   |   |             |              |                     |
|---|---|-------------|--------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»  |             |              |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             |              | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1 | стр. 12 из 15       |

#### 4. Контроль реализации индивидуальных учебных планов

4.1. Контроль знаний обучающихся по индивидуальному учебному плану возлагается на преподавателей, осуществляющих подготовку по УД (МДК). Результаты контроля доводятся до сведения заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4.2. Куратор поддерживает систематическую связь с обучающимся по индивидуальному учебному плану, информирует заместителя директора по учебно-воспитательной работе о состоянии его успеваемости.


4.3. По окончании семестра обучающийся предоставляет заместителя директора по учебно-воспитательной работе индивидуальный график обучения с заполненными графами о посещении занятий и заверенный подписями преподавателей.

4.4. В случае невыполнения сроков отчетности по неважительным причинам, обучающийся лишается права на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.5. На основании служебной записки преподавателя (Приложение 5) и представления заместителя директора по учебно-воспитательной работе о нарушении сроков сдачи отчетности по освоению образовательной программы, издается приказ по Училищу с указанием сроков ликвидации академической задолженности обучающимся по индивидуальному учебному плану.

4.6. Приказ о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану может быть отменен приказом директора Училища на основании представления заместителя директора по учебно-воспитательной работе в следующих случаях:

- невыполнение индивидуального учебного графика;
- нарушение сроков сдачи отчетности по учебной дисциплине

|   |   |             |              |                     |
|---|---|-------------|--------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»  |             |              |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             |              | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1 | стр. 13 из 15       |


(МДК);

- нарушение обучающихся правил внутреннего распорядка Училища, иных локальных нормативных актов Училища и настоящего Положения;

- личного заявления обучающегося о переводе на обучение по обычному учебному графику.

4.7. Результаты успешно пройденной промежуточной аттестации обучающихся по индивидуальным учебным планам заносятся в зачетную книжку. Результаты прохождения практик заносятся в зачетную книжку по итогам проверки предоставляемой обучающимся отчетной документации.

4.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность, образовавшуюся во время обучения по индивидуальному учебному плану, в случае невозможности перехода на обучение с нормативным сроком освоения образовательной программы отчисляются из образовательной организации. При отчислении обучающемуся выдается справка о периоде обучения установленного образца.

|   |   |             |                     |
|---|---|-------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br><b>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»</b>   |             |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1        |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### Образец заявления на обучение по индивидуальному учебному плану

Директору государственного  
 бюджетного профессионального  
 образовательного учреждения  
 Московской области «Училище  
 (техникум) олимпийского резерва №4»  
 (ГБПОУ МО «УОР №4»)  
 Т.Г. Подорожной

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента,

\_\_\_\_\_

курс, группа, специальность)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану (графику) на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ для освоения основной образовательной профессиональной программы по специальности

в связи с \_\_\_\_\_

Академическая задолженность отсутствует.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану согласен(на) и обязуюсь его выполнять.

Приложение: документы, подтверждающие необходимость перевода на обучение по индивидуальному учебному плану:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.


Согласовано

Заместитель директора по УВР

\_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

|   |   |             |                     |
|---|---|-------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»  |             |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1        |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГБПОУ МО «УОР №4»  
 \_\_\_\_\_ Т.Г. Подорожная  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### Индивидуальный учебный план №

обучающегося \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

На \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ учебного года

Специальность \_\_\_\_\_

Приказ № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

| Индекс | Наименование циклов, разделов, учебных дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы контроля   |              | Учебная нагрузка обучающегося |              |               |            |                 |  |
|--------|--|--|--------------|-------------------------------|--------------|---------------|------------|-----------------|--|
|        |  | Экзамены<br>Дифферен. зачеты<br>Зачеты<br>Контрольные работы | Максимальная | Самостоятельная работа        | обязательная |               |            |                 |  |
|        |  |  |              |                               | ВСЕГО        | В том числе:  |            |                 |  |
|        |  |  |              |                               |              | Лекции, уроки | Практическ | Курсовая работа |  |
|        |  |  |              |                               |              |               |            |                 |  |
|        |  |  |              |                               |              |               |            |                 |  |
|        |  |  |              |                               |              |               |            |                 |  |
|        |  |  |              |                               |              |               |            |                 |  |

\* Через дробь указывается объем часов учебных занятий, обязательных для посещения обучающимся; заполняется заведующим отделением по согласованию с преподавателем, читающим дисциплину.

Согласовано


Зам. директора по УВР

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Второй экземпляр индивидуального учебного плана получил

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись студента)

|   |   |             |              |                     |
|---|---|-------------|--------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br><b>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»</b>   |             |              |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             |              | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1 | стр. 16 из 15       |


### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

#### Форма журнала регистрации и выдачи индивидуальных учебных планов обучающимся\*

| № п/п | Фамилия, имя, отчество обучающегося | Курс, специальность | Семестр | Дата выдачи | Отметка о выполнении |
|-------|-------------------------------------|---------------------|---------|-------------|----------------------|
|       |                                     |                     |         |             |                      |
|       |                                     |                     |         |             |                      |
|       |                                     |                     |         |             |                      |
|       |                                     |                     |         |             |                      |
|       |                                     |                     |         |             |                      |
|       |                                     |                     |         |             |                      |
|       |                                     |                     |         |             |                      |
|       |                                     |                     |         |             |                      |
|       |                                     |                     |         |             |                      |

\* Порядковый номер записи в журнале регистрации является номером индивидуального учебного плана



|   |   |             |                     |
|---|---|-------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»  |             |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» |             | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1        |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГБПОУ МО «УОР №4»  
 \_\_\_\_\_ Т.Г. Подорожная  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Индивидуальный учебный график

Наименование учебной дисциплины  
(междисциплинарного курса) \_\_\_\_\_

в объеме \_\_\_\_\_ часов (макс.)

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

На \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ учебного года

Специальность \_\_\_\_\_


| № п/п | Форма проведения индивидуального занятия | Дата проведения индивидуального занятия | Формы контроля | Дата проведения контроля | Оценка | Подпись преподавателя |
|-------|--|---|----------------|--------------------------|--------|-----------------------|
|       |  |   |                |                          |        |                       |
|       |  |   |                |                          |        |                       |
|       |  |   |                |                          |        |                       |

Преподаватель \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Рассмотрено на заседании  
 ПЦК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол № \_\_\_\_\_  
 Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

|   |   |             |              |                     |
|---|---|-------------|--------------|---------------------|
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области<br>«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»  |             |              |                     |
|   | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах<br>осваиваемой образовательной программы среднего профессионального<br>образования в Государственном бюджетном профессиональном<br>образовательном учреждении Московской области «Училище (техникум)<br>олимпийского резерва №4» |             |              | № _____<br>От _____ |
|   | Версия 01   | Изменений 0 | Экземпляр №1 | стр. 18 из<br>15    |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Директору ГБПОУ МО «УОР №4»  
Т.Г. Подорожной

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. преподавателя)

### Служебная записка

Довожу до Вашего сведения, что обучающийся \_\_\_\_\_  
 группы \_\_\_\_\_, курса \_\_\_\_\_ не выполнил индивидуальный график  
 обучения в установленные сроки по дисциплине \_\_\_\_\_

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– задачи и упражнения</li> <li>– тесты</li> <li>– таблицы</li> <li>– контрольную работу</li> <li>– другое _____</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– выступление на семинаре</li> <li>– доклад</li> <li>– презентацию</li> <li>– проект</li> </ul> |
|---|--|

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)